PATVIRTINTA
Neringos savivaldybės tarybos
2024 m. balandžio 25 d.
sprendimu Nr. T1-102

PATVIRTINTA
Neringos savivaldybės tarybos
2024 m. balandžio d.
sprendimu Nr. T1-

NERINGOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I. VADOVO ORGANIZACINĖ VEIKLA

1. Neringos socialinio paslaugų centro vidaus administravimas:

Neringos socialinių paslaugų centras (toliau- Centras) – Neringos savivaldybės tarybos 2008 m. lapkričio 5 d. sprendimu Nr. T1-224 „Dėl Neringos socialinių paslaugų centro įsteigimo“ įsteigta biudžetinė įstaiga. Valstybės įmonės Registrų centras Klaipėdos filiale Centras įregistruotas 2009 m. vasario 2 d.

2013 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. T1-251 Neringos savivaldybės taryba patikėjimo teise perdavė naudoti ir valdyti ilgalaikį nekilnojamąjį turtą – vaistinės su nestacionarių socialinių paslaugų centru patalpas, kurių bendras plotas 346,10 kv. m, įsigijimo vertė – 834445,77 Lt, likutinė vertė (2013-11-31 būklė) – 670835,85 Lt (194287,49 Eur), turto buvimo vieta Taikos g. 11/2, Neringa. 2019 m. sausio 29 d. Neringos savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. V13-41 „Dėl sutikimo perduoti pagal panaudos sutartį Neringos savivaldybei nuosavybės teise priklausantį turtą“ dalis Centro patikėjimo teise valdomų patalpų atiduotos laikinai naudoti BĮ Nidos kultūros ir turizmo informacijos centrui „Agila“, juridinio asmens kodas 190895966.

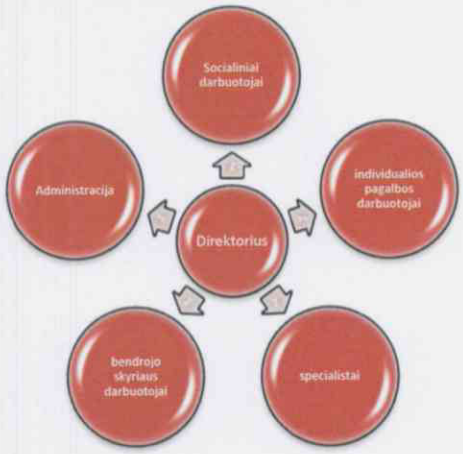
Neringos savivaldybės tarybos 2021 m. kovo 25 d. sprendimu Nr. T1-54 „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo patikėjimo teise Neringos socialinių paslaugų centrui“ Neringos savivaldybės taryba perdavė Centrui patikėjimo teise valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamąjį turtą – pastatą – poilsio namus adresu Miško g. 2, Neringa (unikalus Nr. 2396-9000-8019, žymimas plane 1K1ž, bendras plotas 119,12 kv. m, 2021 m. kovo 31 d. įsigijimo vertė – 47322,50 Eur, likutinė vertė – 47243,63 Eur ir unikalus Nr. 2396-9000-8028, žymimas plane 2K1ž, bendras plotas 109,92 kv. m, 2021 m. kovo 31 d. įsigijimo vertė – 43667,64 Eur, likutinė vertė – 43584,86 Eur).

Neringos savivaldybės taryba 2022 m. rugsėjo 29 d. sprendimu Nr. T1-145 „Dėl Neringos socialinių paslaugų centro didžiausio leistino pareigybių skaičiaus nustatymo“ nustatė didžiausią leistiną pareigybių skaičių nuo 2022 m. spalio 1 d. – 21 pareigybė (15,25 etato).

Neringos savivaldybės administracijos direktorius 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V13-723 „Dėl teisės teikti akredituotą socialinę priežiūrą suteikimo“ suteikė Neringos socialinių paslaugų centrui teisę trejiems metams teikti 6 akredituotas socialinės priežiūros paslaugas, o 2022 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. V13-758 „Dėl teisės teikti akredituotą socialinę priežiūrą šeimoms suteikimo“ dar 1 akredituotą socialinės priežiūros paslaugą:

Socialinės priežiūros paslaugos pavadinimas	Socialinės priežiūros paslaugos gavėjų skaičių/vietų skaičius
Pagalba į namus	25
Socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas	18
Intensyvi krizių įveikimo pagalba	3
Psichosocialinė pagalba	12
Laikinas atokvėpis	4
Pagalba globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, įtėviams ir šeimynų dalyviams ar besirengiantiems jais tapti	2
Socialinė priežiūra šeimoms	6

1 pav. Įstaigos valdymo struktūra



2 pav. Pareigybių sąrašas

Skyriaus pavadinimas	Pareigybės pavadinimas	Etato skč.
Administracija	Direktorius	1
	Direktoriaus pavaduotojas	1
	Vyr. finansininkas	0,5
	Administratorius	0,5
Specialistai	Specialistas užimtumui ir darbo bei meno terapijai	1
	Specialistas atviram darbui su jaunimu	0,5
	Bendruomeninių šeimos namų koordinatorė	0,5
Socialiniai darbuotojai	Atvejo vadybininkas	0,5
	Globos koordinatorius	0,5
	Darbui su senais ir neįgaliais asmenimis	1
	Darbui su socialinę atskirtį patiriančiomis šeimomis	1
	Darbui su socialinę atskirtį patiriančiais asmenimis	0,25
Individualios pagalbos specialistai	Socialinio darbuotojo padėjėja	1
	Individualios priežiūros darbuotojas	1
	Individualios priežiūros darbuotojas	0,5
Bendrojo skyriaus darbuotojai	ūkvedys	1
	vairuotojas	2
	Aplinkos priežiūros specialistas	0,5
	valytojas	0,5

1.1. Vadovo iniciatyvos:

Direktore paskirta 2017 m. liepos 10 d. Neringos savivaldybės mero 2017 m. liepos 5 d. potvarkiu Nr. V11-19 „Dėl Rasos Baltrušaitienės priėmimo".

Centras turi savivaldybės teritorijoje atitikti vietos bendruomenės lūkesčius bei efektyviai spręsti iškylančias problemas. Todėl, siekiant tęstinai ir darniai veikiančios, pažangios ir inovatyvios, šiuolaikinės organizacijos modelio, mano siekiai ir tikslai įstaigoje yra šie:

I. Centro 2023-2025-jų metų veiklos plano rengimas.

2023 m. inicijavau Centro 2023-2025-ųjų metų veiklos plano parengimą. Centro misija – užtikrinti socialinį saugumą bei padėti įveikti socialinę atskirtį, teikiant kokybiškas paslaugas, ugdant gebėjimus savarankiškai rūpintis savimi ir integruotis į visuomenę asmenims dėl amžiaus ar neįgalumo iš dalies neturintiems, neįgijusiems ar praradusiems gebėjimus rūpintis asmeniniu gyvenimu. Centras turi būti modernia bendradarbiaujančia įstaiga, teikiančia kokybiškas ir prieinamas visoms socialinėms Neringos gyventojų grupėms paslaugas ir vykdyti jam deleguotas socialinės paramos funkcijas. Centro tikslai ir veiklos kryptys nukreipti į aktualias socialines problemas ir yra reguliariai koreguojami atsižvelgiant į socialinę situaciją ir teikiamų socialinių paslaugų poreikį.

II. Centro veiklos viešinimas.

Daug dėmesio skiriu įstaigos veiklos viešinimui: dar 2017 metais sukurta įstaigos paskyra socialiniame tinkle Facebook, sėkmingai vykdo veiklą, nuolat atnaujinama įstaigos internetinė svetainė, nuolat atnaujinama informacija apie įstaigą, jos veiklą. Informacija apie Centre vykstančias veiklas ir iniciatyvas nuolat skelbiama regioninėje spaudoje. Parengti ir išleisti lankstinukai, skrajutės su trumpa, susisteminta informacija apie Centro veiklą, kartu su respublikos Globos centrais parengtas ir išleistas informacinis leidinys apie Neringos globos centrą, nuolat ieškoma naujų informacijos pateikimo būdų, kad Centro veikla būtų matoma ir girdima. Bendradarbiaujama su Klaipėdos, Kauno, Klaipėdos rajono, Kretingos, Šilutės socialinių paslaugų įstaigomis, Trakų jaunimo centru, dalijamasi gerąja patirtimi, konsultuojamasi įvairiais profesiniais ir administraciniais klausimais. Bendradarbiaujama su asociacija „Klaipėdos regionas“, Klaipėdos universitetu, P. Galvanausko profesinio mokymo mokykla, Klaipėdos Marijos Taikos Karalienės Caritas senjorų klubu, Lietuvos muzikos ir teatro akademijos Klaipėdos fakultetu, VšĮ Asmenybės ugdymo kultūros centru (Klaipėda), Kauno kartų namais, M. Čiuželio labdaros ir paramos fondu. Užmegzti bendradarbiavimo ryšiai su Liepojos (Latvija) bendruomene, su Klaipėdos visuomenės sveikatos biuru. Nuolat atnaujinama informacija apie Centro veiklą internetinėje svetainėje adresu www.neringosspc.lt

Nuo mano darbo Centre pradžios, didelis dėmesys kreipiamas į bendradarbiavimą tarp Neringos įstaigų. Graži bendrystė tęsiasi su Neringos sporto mokykla, Meno mokykla, Gimnazija, V. Miliūno biblioteka, vaikų darželiu – lopšeliu „Ąžuoliukas“, Neringos priešgaisrine gelbėjimo tarnyba, Neringos miesto neįgaliųjų draugija, KNNP direkcija, Neringos bendruomenės pareigūnu.

III. Projektinė veikla.

2023 metais INTERREG sekretoriatui teiktos Centro įgyvendinto tarptautinio projekto „Pagyvenusių žmonių socialinė įtrauktis Latvijos ir Lietuvos pasienio regione gerinant fizinės ir socialinės veiklos prieinamumą“ veiklų įgyvendinimo ataskaitos.

2022 m. kartu su Liepojos savivaldybe priėmėme sprendimą teikti paraišką naujame LATLIT programos periode, norint tęsti jau pasibaigusio projekto senjorų sveikatinimui skirtas veiklas. Bendradarbiauti kartu pareiškė norą ir Klaipėdos visuomenės sveikatos biuras. 2023 m. vasarą, bendradarbiaujant su Liepojos savivaldybe bei Klaipėdos visuomenės sveikatos biuru, parengėme projekto „Socialinė įtrauktis ir sveikatos stiprinimas Latvijos ir Lietuvos pasienio regione, plėtojant kritimo prevencijos priemones ir gerinant fizinės ir socialinės veiklos prieinamumą“ paraišką bei pateikėme Interreg V–A Latvijos ir Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programai. Finansavimas projektui nesuteiktas.

2023 m. inicijavome susitikimą su Šiaulių banko bei UAB „Viešųjų investicijų plėtros agentūra“ (VIPA) atstovais dėl konsultacijos ir galimybės teikti paraišką finansavimui gauti pagal fondų fondo „Savivaldybių pastatų fondas“ finansinę priemonę „Paskolos savivaldybių pastatų modernizavimui, finansuojamos iš Europos regioninės plėtros fondo“. Dėl labai trumpo investicinio projekto įgyvendinimo termino (investicinio projekto įgyvendinimo terminas negali būti ilgesnis nei

vėliausia paskolos išmokėjimo data - 2023 m. gruodžio 31 d.) buvo priimtas sprendimas neteikti paraiškos.

2023 m. savomis jėgomis toliau vykdomi pastato adresu Miško g. 2, Neringa, atnaujinimo darbai, tvarkoma aplinka. Šiame pastate dar 2021 metais įsirengėme Centro Juodkrantės filialą, kuriame nuolat dirba socialinė darbuotoja, individualios priežiūros darbuotoja, aplinkos priežiūros specialistė. 2023 m. šiame poilsio komplekse įrengta bendra virtuvėlė, pritaikyta asmenims su judėjimo negalia, atlikti kiemo atnaujinimo darbai, pakeisti naujais sulūžę lietvamzdžiai, pradėti atnaujinimo darbai keičiant supuvusias namo išorės lentas. 2023 m. vasarą atnaujintuose poilsio kambariuose atostogavo Lietuvos paraplegikų asociacijos nariai. Vykdomos įvairios laisvalaikio, užimtumo veiklos, susitikimai su kolegomis iš kitų savivaldybių. 2023 m. šiame poilsio komplekse neatlygintinai buvo apgyvendinta LRT kūrybinė grupė, vykdžiusi „Duokim garo" tiesioginę transliaciją iš Nidos.

2023 m. kartu su partneriais iš Turkijos teikėme projekto „Švietimas visiems: parama suaugusiems besimokantiems ir darbuotojams, bėgantiems nuo karo Ukrainoje" paraišką programos ERASMUS+ pagrindinio veiksmo *suaugusiųjų švietimo* sektoriaus Mažos apimties partnerysčių priemonei. Mūsų teikta paraiška atitiko kokybės reikalavimus, tačiau dėl didelio konkurso ir riboto biudžeto dotacija neskirta.

2023 m. Centras pradėjo įgyvendinti projektą „Kompleksinės paslaugos šeimai KOPA". Projekto tikslas – užtikrinti kompleksinių paslaugų šeimai teikimą ir plėtrą tikslinės grupės asmenims. Tikslinė grupė – asmenys ir šeimos, kaip nurodyta Socialinių paslaugų kataloge, turintys teisę gauti kompleksines paslaugas. 2023 metais Centras pradėjo vykdyti Bendruomeninių šeimos namų (BŠN) funkciją, buvo įdarbintas 0,5 etato BŠN koordinatorius, pradėtos teikti psichologo paslaugos. Per 2023 metus iš valstybės biudžeto kompleksinių paslaugų šeimai vykdymui buvo skirta 12340 Eur.

2023 m. tęsiamas bendradarbiavimas įgyvendinant iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų bendrai finansuojamą projektą „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymas". Projekto tikslas – diegti ir vystyti paslaugas, kurios skatintų ir palaikytų vaikų globą šeimos aplinkoje, užtikrinant vaikų poreikius ir saugumą. Projekto laikotarpiu bus teikiamos bendruomeninės paslaugos tėvų globos netekusiems vaikams, įskaitant kūdikius. Siekiama užtikrinti vaikų teises turėti šeimą ir augti saugioje aplinkoje. Taip pat numatoma visų savivaldybių globos centrų specialistų kompetencijų kėlimas, globėjų ir įtėvių rengimo programos tobulinimas, teisės aktų pakeitimai tobulinant vaikų globos sistemą, tinklaveika, visuomenės švietimas ir viešieji ryšiai nacionaliniu ir savivaldybės lygiais, numatoma plėtoti budinčių globotojų institutą, bei įdiegti nuolatinių globotojų institutą. Per 2023 metus projekto rėmuose įvykdyta nemažai veiklų: organizuotos šventės vaikams, organizuota fotografijų paroda „Užauginti žmogų", organizuotos veiklos, skirtos Šeimos ir Globėjo dienos progomis, dalyvauta globos centrų festivalyje „Vaikai yra vaikai" Vilniuje.

2023 m. teikėme projekto „Sportuok lengvai – gyvenk sveikai" paraišką Neringos savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo programai. Gavus finansavimą, per 2023 m. suorganizuotos 77 sporto mankštos Neringos savivaldybės gyventojams: vasaros metu Juodkrantėje vyko naudojant lauko treniruoklius, vyko pokalbiai, diskusijos apie sveiką gyvenseną. Mankštose dalyvavo 17 unikalių asmenų. Šaltuoju metų laiku sporto mankštos buvo vykdomos Nidoje, uždarose patalpose. Mankštos vyko naudojant kompleksines kardio, funkcines, jėgos treniruotes, tempimo pratimus. Rudens ir žiemos metu sporto mankštose dalyvavo 24 unikalūs asmenys.

2023 m. Neringos savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo programai pateikta projekto „Sportuojanti bendruomenė" paraiška. Sprendimo dėl projekto finansavimo dar neturime.

2023 m. teikėme paraišką Neringos savivaldybės užimtumo didinimo programai 2023 m., gavome finansavimą ir pagal Trišalę bendradarbiavimo su Neringos savivaldybe bei Užimtumo tarnyba sutartį įdarbinome vieną asmenį pagalbiniams darbams, teikiant socialines laikino pobūdžio paslaugas asmenims su sunkia negalia ir vienišiems pagyvenusiems ar neįgaliems asmenims, atlikti (malkų nešimas, kiemo šlavimas ir kt. lauko darbai) Juodkrantėje. Paslaugos gyventojams buvo teikiamos 3 mėnesius.

Dalyvavome projekto „Bendradarbiavimas per sieną nuo kranto iki kranto“, administruojamo Neringos savivaldybės administracijos kartu su Gargždų krašto muziejumi, įgyvendinant projektą „Bendradarbiavimas per sieną nuo kranto iki kranto“ pagal Europos kaimynystės priemonę, veikloje. 2023 m. kartu su 25 Neringos senjorais dalyvavome baigiamajame projekto renginyje Agluonėnuose.

2023 m. suremontuota savivaldybei priklausančios vilos MonBijou Juodkrantėje salė, kurioje buvo pradėtos teikti sveikatinimo mankštų Juodkrantės gyventojams paslaugos, vyko įvairūs užsiėmimai Juodkrantės gyventojams: filmų peržiūros, fotosesijos vaikams, naujametinių žaisliukų dirbtuvės.

IV. Personalo valdymas.

Didelį dėmesį skyriau darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui, kolektyvo mikroklimato gerinimui, motyvacijos kėlimui, dėjau ir dedu pastangas organizuoti darbuotojams supervizijas. Skatinu darbuotojų iniciatyvas rengti darbuotojų intervizijas. Per 2023 m. darbuotojai savarankiškai surengė 3 intervizijas.

Atsižvelgiant į įstaigos biudžetą, skatinau darbuotojų iniciatyvas piniginėmis premijomis, padėkomis. Siekiant išlaikyti sveiką kolektyvo mikroklimatą, organizavau darbuotojų išvykas į teatrą, muziejus, vykome į M.A.M.A. 2022 apdovanojimų koncertą, organizavome savanorišką kolektyvo išvyką į Klaipėdos nacionalinį kraujo centrą, kur draugiškai visi paaukojome kraujo. Dalyvavome Neringos savivaldybės administracijos organizuotoje švarinimosi akcijoje, rinkome šiukšles Urbo kalno teritorijoje.

2023 m. didžiausią dėmesį skyrėme Juodkrantės bendruomenei, pastato bei teritorijos adresu Miško g. 2, Neringa tvarkymui, vilos MonBijou salės remontavimui ir socialinių veiklų organizavimui. Tiek Miško g. 2 vila, tiek vilos MonBijou salė buvo remontuojami ir tvarkomi Centro darbuotojų jėgomis. Teigiami Juodkrantės bendruomenės atsiliepimai apie Centro vykdomą socialinį darbą leidžia daryti prielaidą, kad įstaigos veikla, plėtojama Juodkrantės gyvenvietėje, vystoma tinkama linkme ir labai reikalinga sparčiai senstančiai bendruomenei.

Nuolat atnaujinama įstaigos materialinė bazė, reikalinga sklandžiam darbo užtikrinimui: nupirkti 2 nauji kompiuteriai, daugiafunkcinis spausdintuvas, skeneris, darbo kėdės ir kt.

Dėl įvairių pertvarkų socialinio darbo srityje, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos iniciatyvų, atsiranda prievolė teikti vis naujas socialines paslaugas, užtikrinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę ir atitikti visoms savivaldybėms keliamus reikalavimus šioje srityje. Neringoje esant žemam poreikiui kai kurioms paslaugoms, iškyla problema užtikrinti sklandų teisės aktų įgyvendinimą. Todėl Centro darbuotojai yra darbinami po 0,5 etato, taip bandant užtikrinti būtinų funkcijų vykdymą. 2021 m. Centrui deleguota asmeninės pagalbos teikimo paslauga, nuo spalio 22 d. įdarbinome 0,5 etato asmeninį asistentą. Deja, nei 2022 metais, nei 2023 metais ši paslauga nebuvo populiari tarp Neringos gyventojų, turinčių neįgalumą. Matome didelį poreikį teikti pagalbos į namus paslaugas vyresnio amžiaus asmenims.

2023 metais Centre pradėjo dirbti socialinė darbuotoja darbui su šeimomis bei socialinę atskirtį patiriančiais asmenimis. Pagrindinis jos rūpestis - rūpintis prevenciniu socialiniu darbu, tiksliai vertinti žmogaus socialinę situaciją, veiksmingai bendrauti su šeima ar asmeniu jų aplinkoje, teikti bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas.

Įgyvendinant Bendruomeninių šeimos namų funkciją, bei vykdant projekto „Kompleksinės paslaugos šeimai „KOPA“ veiklas, Centre buvo įdarbinta bendruomeninių šeimos namų (BŠN) koordinatorė 0,5 etato. Pareigybė finansuojama iš valstybės biudžeto lėšų, per 2023 m. darbo užmokesčiui buvo panaudota 9,8 tūkst. Eur.

V. Bendradarbiavimas.

- Bendradarbiaujama su Lietuvos paraplegikų asociacija, organizuojamos bendros veiklos, organizuota kelionė į Monciškių sveikatingumo centrą, organizuojamas paraplegikų apgyvendinimas ir poilsis patalpose adresu Miško g. 2, Neringa.
- Susitikimai su bendruomenės pareigūnu Artūru Nosčiu.
- Bendradarbiaujame su Neringos priešgaisrine gelbėjimo tarnyba. Kartu su Tarnybos viršininku Mariumi Šverebu dalyvavome nuotoliniuose gaisrinės saugos mokymuose, skirtuose socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojams. Mokymų tikslas - saugios aplinkos gyvenamajame sektoriuje kūrimas bendradarbiaujant su socialiniais darbuotojais.
- Bendradarbiaujame su Neringos PSPC, kasmet organizuojame Pyragų dienos šventę palaikomosios slaugos skyriuje besigydantiems ligoniams.
- Bendradarbiaujant su VŠĮ „Sveikas garsas“, dalyvauta projektinėje veikloje „Sensorinio ėjimo praktika“. Judėjimą ir dėmesio koncentraciją į pojūčius - girdimus garsus, užuodžiamus kvapus, juntamą temperatūrą, oro drėgmę, šviesą, aplinkos koloritą bei šių veiksnių pokyčius beeinant specialiai sukurtu maršrutu aprėpianti praktika ugdo sąmoningumo įgūdį ir ilgainiui lemia sutrikdytos emocinės savijautos subalansavimą, tai taip pat gali tapti įrankiu pasirūpinti savo emocine sveikata ir savarankiškai.
- Bendradarbiaujame su Klaipėdos visuomenės sveikatos biuru, prisidedame prie įstaigos organizuojamų veiklų Neringos gyventojams, viešiname renginius.
- Bendradarbiaujant su Klaipėdos socialinių paslaugų centru, suorganizuota šio centro socialinių darbuotojų viešnagė Neringoje.
- Bendradarbiaujant su VŠĮ „Nidos krantas“, įgyvendintos projektinės veiklos Neringos gyventojams.
- Bendradarbiaujama su Palangos Kurorto verslo skyriaus Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centro darbuotojais, suorganizuotas jų delegacijos priėmimas, planuojamos veiklos Neringos gyventojams.
- Bendradarbiaujama su Nacionaline Trečiojo amžiaus universitetų asociacija, dalyvaujame asociacijos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose.
- Bendradarbiaujama su Klaipėdos miesto nakvynės namais, pristatyti neringiškių surinkti drabužiai.
- Bendradarbiaujame su „Sidabrine linija“ ir M. Čiuželio labdaros ir paramos fondu, daliname informacines skrajutes apie jų veiklą, dalinamės informacija socialiniuose tinkluose.
- Bendradarbiaujant su Neringos miesto neįgaliųjų draugija, vykdytos įvairios užimtumo veiklos senjorams.
- Bendradarbiaujant su Nidos vaikų darželio-lopšelio „Ąžuoliukas“ bendruomene, parengtos kalėdinės dovanėlės senjorams, sulaukusiems 75 ir daugiau metų amžiaus.
- Bendradarbiaujant su E. Galvanausko profesinio mokymo mokykla, organizuota šventė vaikams Juodkrantėje.
- Bendradarbiaujant su E. Balsio menų gimnazija, organizuota Metų senjoro rinkimų apdovanojimų šventė.
- Bendradarbiaujant su Klaipėdos Marijos Taikos Karalienės parapijos Carito senjorų klubu, organizavome klaipėdiečių senjorų susitikimą su Juodkrantės senjorais, viešėjome pas juos.
- Bendradarbiaudami su „Maisto banku“, organizavome maisto paketų dalijimą labiausiai skurstantiems Neringos gyventojams ir ukrainiečiams karo pabėgėliams.

VI. Savanorystė.

2023 metais didelį dėmesį kreipėme savanoriškos veiklos skatinimui Neringoje. Savanoriškai kasdien nemokamų laikraščių dalijimą Neringos gyventojams organizuoja Nidos senjorė. Ji kasdien, nuo antradienio iki penktadienio, rūpestingai priima laikraščius, tvarkingai sudeda juos į šalia Centro stovinčią spintelę, kad žmonės atvykę vėliau galėtų juos pasiimti iš spintelės.

Džiaugiamės, kad savanoriška veikla prigijo Juodkrantėje. Pagalbiniams darbams, teikiant socialines laikino pobūdžio paslaugas asmenims su sunkia negalia ir vienišiems pagyvenusiems ar neįgaliems asmenims Juodkrantėje, 2023 metais talkino savanoris vaikinas.

Juodkrantės gyventojai keliskart per 2023 metus buvo lepinami nemokamomis kirpėjų paslaugomis. Savanoriškai apkirpti sunkiau judančius vyresnio amžiaus juodkrantiškius padėjo kirpėja. Nemokamas grožio paslaugas gavo net 14 juodkrantiškių.

1.2. Asmeninis tobulėjimas:

1.2.1. 8 akad. val. mokymai gauti Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimą;

1.2.2. 8 akad. val. trukmės LPF dvasinės pagalbos jaunimui centro organizuojamojoje konferencijoje „Kartu mes galime daugiau: verslo ir NVO bendrystė“;

1.2.3. 6 akad. val. trukmės seminaras „Vidinė komunikacija organizacijoje: darbuotojų vaidmuo ir kompetencijų ugdymas. Kiek kainuoja nesusikalbėjimas?“;

1.2.4. 6 akad. val. mokymai „Asmenų (klientų) aptarnavimo aktualijos: kanalų ir emocijų įvairovės valdymas“;

1.2.5. 6 akad. val. kvalifikacijos tobulinimas mokymuose „Efektyvi pagalba šiandienos krizių kontekste: traumines patirtis pripažįstantis požiūris“;

1.2.6. 4 akad. val. kvalifikacijos kėlimo seminaras „Smurto artimoje aplinkoje atpažinimas ir prevencija“;

1.2.7. 7 akad. val. mokymai „Dokumentų valdymas ir archyvavimas“;

1.2.8. 4 akad. val. mokymai „Darbo užmokesčio aktualijos ir atlygio politikos gairės viešajame sektoriuje nuo 2024 m.“;

1.2.9. 1 metų trukmės tęstiniai mokymai Phronesis – Vadovų akademija.

1.3. Atlikti auditai ir patikrinimai:

1.3.1. 2023 m. Neringos savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyrius atliko Centro vidaus auditą;

1.3.2. Atlikta ir pateikta Neringos savivaldybės administracijos Biudžeto skyriui Finansų kontrolės būklės ataskaita 2023 m.;

1.3.3. 2023 m. Neringos savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba atliko Centro 2022 m. konsoliduotų ataskaitų rinkinio auditą;

1.3.4. Centro veiklą nuolat prižiūri, konsultuoja, skatina dalyvauti įvairiose veiklose Neringos savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius.

1.4. Numatomi planai ir prognozės:

1.4.1. Ieškoti įvairių galimybių gauti finansavimą Centro pastato rekonstrukcijos darbams atlikti.

1.4.2. Parengti raštą Neringos savivaldybės administracijai dėl pastato adresu Miško g. 2, Neringa, techninio projekto paslaugos pirkimo viešojo pirkimo būdu.

1.4.3. Viešojo pirkimo būdu nupirkti svetainės adresu www.neringosspc.lt atnaujinimo/sukūrimo paslaugą.

1.4.4. 2023 m. užimtumo didinimo programos įgyvendinimas, t. y. pagalbiniai darbai, teikiant socialines laikino pobūdžio paslaugas asmenims su sunkia negalia ir vienišiems pagyvenusiems ar neįgaliems asmenims. Įgyvendinus šią užimtumo programą, darbai bus tęsiami Centro lėšomis. Tai tęstinis projektas, vykdomas kasmet. Planuojama teikti paraišką ir 2024 metais.

1.4.5. Dalyvavimas tarptautiniame projekte „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymas", pasirašyta jungtinė veiklos (partnerystės) sutartis Nr. GC-JVS – 58 tarp Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos, Neringos savivaldybės administracijos ir Centro. Užbaigtos veiklos projekte „Vaikų gerovės ir saugumo didinimas, paslaugų

šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimas bei prieinamumo plėtra“ Nr. 08.4.1-ESFA-V-405-02-0001. 2023 m. pasirašyta sutartis dėl dalyvavimo projekte „Kompleksinės paslaugos šeimai KOPA“, finansuojamo iš 2021-2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos šeimos politikos stiprinimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 09-004-02-05-01 „Gerinti socialinių paslaugų kokybę ir prieinamumą, didinti socialinės paramos veiksmingumą kriziniais atvejais šeimoje“ 9 veiklos „Kompleksinių paslaugų šeimai teikimas Vidurio ir Vakarų Lietuvos regione“. Parengta partnerio paraiška dėl dalyvavimo projekte nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2029 m. sausio 1 d.

1.4.6. Tarptautinio projekto „Pagyvenusių žmonių socialinė įtrauktis Latvijos ir Lietuvos pasienio regione gerinant fizinės ir socialinės veiklos prieinamumą“ veiklas pagrindžiančių finansinių dokumentų teikimas ir atsiskaitymas Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijai. Galutinio mokėjimo prašymo teikimas.

1.4.7. Socialinių bendruomeninių iniciatyvų skatinimas pagal amžiaus segmentus.

1.4.8. Centrui perduoto pastato adresu Miško g. 2, Neringa, veiklų plėtra.

1.4.9. Socialinių partnerių bendroms veikloms paieška.

1.4.10. Naujų socialinių projektų rengimas, finansavimo jiems paieška, paraiškų rašymas.

1.4.11. Vilos MonBijou patalpų atnaujinimas ir įveiklinimas.

1.4.12. Socialinio verslo Neringoje skatinimas ir galimybių išnaudojimas.

1.4.13. Jaunų šeimų įtraukimo į bendruomenės veiklas skatinimas, socialinis darbas su jaunomis šeimomis.

1.4.14. Prevencinių socialinių iniciatyvų skatinimas, prevencinis darbas su įvairiomis socialinę atskirtį patiriančiomis asmenų grupėmis.

1.4.15. Jaunimo dalyvavimo socialinėse veiklose skatinimas, savanorystės ir mentorystės skatinimas ir įgūdžių ugdymas.

1.4.16. Peržiūrėti/inicijuoti naujų Centro mokamų paslaugų teikimą, atsižvelgiant į mūsų teritorijos specifiškumą.

1.4.17. Socialinės priežiūros paslaugų teikimo organizavimas, 2023 m. patvirtintų socialinių priežiūros paslaugų viešinimas ir organizavimas.

II. Centro veiklos pristatymas ir rodikliai

2. <u>Trumpas Centro veiklos pristatymas: personalas (darbuotojų skaičius, kvalifikacijos kėlimas, vidutinis darbo užmokestis), valdomas turtas (materialinė bazė ir jos būklė):</u>

2.1. Dirbančiųjų Centre skaičius (2023-12-31 duomenimis) **13 darbuotojų**. 1 darbuotoja nuo 2023 m. gruodžio 12 d. motinystės atostogose.

2.2. 13 pareigybių patvirtinta 0,5 etato.

2.3. Darbuotojų pareigybių struktūra ir pareiginės algos dydis (žr. 1 lentelė).

1 lentelė. Darbuotojų pareigybių struktūra ir pareiginės algos dydis

Pareigybės pavaldumas	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės kodas	Pareigybės lygis	Nustatyto algos koeficiento ribos	Nustatytas algos koeficientas
Vadovas	Direktorius	112038	A2	8,6 – 13,5	11,96
	Direktoriaus pavaduotojas	134301	A2	8,6–13,5	11,0
Specialistas	Vyr. finansininkas	2411	A2	6,3 -13,0	10,7

Specialistas	Socialinis darbuotojas (atvejo vadybininkas) II kateg.	263515	A2	6,2 – 12,0	10,08
Specialistas	Socialinis darbuotojas (globos koordinatorius) II kateg.	263506	A2	6,2 – 12,0	9,67
Specialistas	Socialinis darbuotojas darbui su senais ir neįgaliais žmonėmis II kateg.	2635	A2	6,2 – 12,0	9,67
Specialistas	Socialinis darbuotojas darbui su senais ir neįgaliais žmonėmis	2635	A2	6,1 – 11,0	8,0
Specialistas	Socialinis darbuotojas darbui su šeimomis	2635	A2	5,0 – 8,4	7,8
Specialistas	Socialinis darbuotojas darbui su socialinę atskirtį patiriančiais asmenimis	2635	A2	5,3 – 11,6	7,8
Specialistas	Administratorius	2422	A2	6,1 – 11,0	6,5
Specialistas	Psichologas		A2		8,0
Specialistas	Specialistas užimtumui	5169	A2	6,0 – 10,0	7,8
Specialistas	Specialistas darbui su jaunimu	2635	A2	6,2 – 12,0	7,3
Specialistas	Vairuotojas	7549	C	5,4 – 8,0	6,7
Specialistas	Socialinio darbuotojo padėjėja	3412	C	5,4 – 8,0	7,51
Specialistas	Individualios priežiūros darbuotojas	3412	C	5,4 – 8,0	7,02
Specialistas	Individualios priežiūros darbuotojas	3412	C	5,1 – 6,7	6,9
Specialistas	Valytojas	9112	D		MMA
Specialistas	Ūkvedys	515101	C	5,4 – 8,0	7,0
Specialistas	Aplinkos priežiūros specialistas	9112	C	5,1 – 6,7	5,1
Specialistas	Asmeninis asistentas	5322	C	4,2 – 5,9	6,9
Specialistas	BŠN koordinatorius	2422	A2		8,0

2.4. Vidutinis darbuotojų atlyginimas (žr. 2 lentelė):

2 lentelė. Informacija apie darbo užmokestį 2023 m.

Pareigybės pavadinimas	Pareigybių skaičius	Užimtų etatų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	2022 m. vidutinis mėnesinis bruto darbo užmokestis, tūkst. Eur	2023 m. vidutinis mėnesinis bruto darbo užmokestis, tūkst. Eur
Administracijos darbuotojai (direktorė, pavaduotoja, vyr. finansininkė)	3	2,5	2342,90	2798,71
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai	7	4,31	1592,89	1873,44
Specialistai	2	1	1275,92	1393,82
Socialinio darbuotojo padėjėjai, darbuotojai	3	2,5	1421,95	1665,83
Darbininkai	6	4	1136,23	1324,43

2.5. Valdomas turtas:

Informacija apie įstaigos valdomą ilgalaikį bei trumpalaikį turtą pateikiama pridedamu prie šios ataskaitos atskiru dokumentu „Finansinės ataskaitos“.

Centras patikėjimo teise valdo ir naudoja 3 tarnybinius automobilius:

1. VW Transporter, valst. Nr. GNJ 317;
2. VW Caravelle, valst Nr. LUE 871;
3. PEUGEOT 2008, valst. Nr. LTG357.

2.6. Pagrindiniai pasiekimai – uždavinių įgyvendinimas pagal nustatytus metinių uždavinių siektinus rodiklius (žr. 3 lentelė):

3 lentelė. Pagrindiniai 2023 metų veiklos rezultatai

Metinės veiklos užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Internetinės svetainės www.neringosspc.lt	Nupirkta viešųjų pirkimų būdu paslauga svetainės	Laiku ir kokybiškai nupirkti viešųjų pirkimų būdu	Per III ketvirtį atnaujinta arba nupirkta naujai Centro

	sukūrimo/atnaujinimo darbams atlikti	paslaugą svetainės sukūrimui/atnaujinimui	internetinė svetainė www.neringosspc.lt
2. Inicijuoti ir koordinuoti naujas programas ar parengti projektus	Parašytos programos ar projektai	Ne mažiau nei dvi programos ar projektai per metus	Neringos savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiajai programai: - Projektas „Sportuojanti bendruomenė“; Neringos savivaldybės užimtumo didinimo programai 2024 m. paraiška įdarbinti asmenį pagalbiniams darbams, teikiant socialines laikino pobūdžio paslaugas asmenims su sunkia negalia ir vienišiems pagyvenusiems ar neįgaliems asmenims, atlikti.
3. Vilos MonBijou salės atnaujinimo ir įveiklinimo darbai	Suremontuota salė ir suorganizuoti ne mažiau kaip 10 renginių	Laiku ir kokybiškai suremontuota salė, suorganizuoti ne mažiau nei 10 renginių	Kiekybinis rodiklis – suorganizuoti ir įgyvendinti ne mažiau kaip 10 renginių, pabaigtas salės remontas
4. Koordinuoti ir įgyvendinti NSPC metinį veiklos planą	Nuoseklus metinis darbo planavimas	Kiekybinis rodiklis - iki einamųjų metų pabaigos 98 proc. įvykdytas metinis veiklos planas	Metinis veiklos planas įvykdytas laiku, 99 proc.
5. Viešinti NSPC veiklą	Parengti ir paviešinti ne mažiau kaip 30 informacinių pranešimų apie NSPC teikiamas paslaugas spaudoje, NSPC ir Neringos savivaldybės internetinėje svetainėje	Straipsnių skaičius, vnt.	Parengta ir paviešinta virš 150 informacinių pranešimų socialinio tinklo Facebook paskyroje, Neringos socialinių paslaugų centro svetainėje www.neringosspc.lt bei virš 10 informacinių pranešimų regioninėje spaudoje
6 Inicijuoti ir koordinuoti socialinių akcijų neįgaliesiems parengimą ir įgyvendinimą	Suorganizuoti ne mažiau kaip 2 socialines akcijas per metus neįgaliesiems asmenims	Socialinių akcijų skč.	Suorganizuota: - Klaipėdos Marijos Taikos Karalienės parapijos Carito senjorų susitikimas Juodkrantėje; - Klaipėdos miesto socialinės paramos skyriaus neįgaliųjų priėmimas Juodkrantėje, ekskursija po Nidą;

			- Lietuvos paraplegikų asociacijos narių priėmimas Juodkrantėje, jų poilsio organizavimas.

2.7. Pagrindinių veiklos rodiklių pokytis lyginant su praėjusiais metais (žr. 4 lentelė):

4 lentelė. Pagrindinių veiklos rodiklių pokytis 2022-2023 m.

Eil. Nr.	Veiklos	2022 m.	2023 m.
1.	Transporto paslaugos (važiavimų skaičius)	101 (unikalių gavėjų skaičius – 42, iš jų 11 neįgalūs asmenys)	264 (unikalių gavėjų skaičius – 54, iš jų 9 neįgalūs asmenys)
2.	Pagalbos į namus paslauga asmenims	56	40 (iš jų 11 neįgalūs asmenys)
3.	Trečiojo amžiaus universiteto lankytojai	98	145
4.	Sociokultūrinės paslaugos	355 (tame skaičiuje informavimo, konsultavimo, bendravimo paslaugos)	359 (tame skaičiuje informavimo, konsultavimo, bendravimo paslaugos)
5.	Parama maisto produktais	173	158
6.	Aprūpinimas techninėmis priemonėmis	59	40 (išduotos 57 TPP)
7.	Jaunimo „Lofte“ teikiamos paslaugos jaunuoliams (renginiai)	1 išvyka į Vilnių, akcija „Darom“, anketos „Jaunų šeimų laisvalaikio pasiūlos ir paklausos Neringoje apklausa“ kūrimas; “Protų mūšis“ su senjorais, „Mamos ir dukros“ renginys	Prisidėta prie jaunimo apdovanojimų organizavimo, 1 koncertas (Baltasis Kiras), nupirkti 25 kino teatro metiniai abonementai jaunimui
8.	Pagalbos globėjams (rūpintojams) paslaugos (informavimas, konsultavimas)	31 konsultacijos; 10 psichologo; 1 psichiatro; 8 transporto; 33 mokymų, 5 renginiai	89 konsultacijos, 17 mokymų, 4 renginiai, 3 Vaiko globėjo komisijos posėdžiai; 69 ataskaitos; 1 parodos organizavimas
9.	Socialinių įgūdžių ugdymas ir palaikymas asmens namuose (asmenų skaičius)	17 viso suteikta 255 paslaugos	11 asmenų, viso suteikta 124 paslaugos
10.	Buities ir gyvenimo sąlygų tyrimo aktai Neringos gyventojams	163	127
11.	Laikinas apnakvindinimas	-	2 asmenys, kuriems skirtas apsaugos nuo smurto orderis
12.	Centre apsilankiusių asmenų skaičius	-	554

13.	Asmeninė pagalba	0	0

2022 m. liepos 19 d. Centras ir UAB „Aterna“ pasirašė paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį Nr. PC3-9 „Dėl mirusiųjų asmenų palaikų pervežimo ir neatpažintų asmenų palaikų laidojimo Neringos savivaldybėje“. Sutarties galiojimas - 24 mėnesiai. 2023 metais mirusiųjų asmenų palaikų pervežimo paslaugai teikti panaudota 3838,24 Eur. 2022 metais mirusiųjų asmenų palaikų pervežimo paslaugai teikti panaudota 4146,07 Eur. 2021 metais - 5728,40 Eur lėšų. 2020 metais – 3884,10 Eur. Per 2023 metus Neringos savivaldybėje nebuvo palaidotų neatpažintų asmenų palaikų.

vaikai yra vaikai

Įgyvendinant LR socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. A1-28 patvirtinto Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo nuostatas bei atliekant Neringos savivaldybės tarybos 2018 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. T1-88 „Dėl globos centro ir budinčio globotojo veiklos finansavimo Neringos savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“ paskirtas vykdyti globos centro funkcijas, nuolat palaikome ryšį su Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba, sprendžiame įvairius globos centro veiklos organizavimo klausimus.

Globos koordinatorius rūpinosi Globos centro teikiamų paslaugų viešinimu: per 2023 metus buvo viešinta 49 kartus, informacija, susijusi su kitomis veiklomis – 6 kartus.

2023 m. gegužės 8 d. buvo sudaryta Trumpalaikės socialinės globos pas budinčius globotojus paslaugų pirkimo-pardavimo sutartis su LPF „SOS vaikų kaimų Lietuvoje draugija“, pagal kurią minėta įstaiga įsipareigojo teikti trumpalaikės socialinės globos pas budinčius globotojus paslaugas, pagal poreikį. 2023 metais organizuoti keli renginiai, susiję su globos centro veikla. Tai Tarptautinei vaikų gynimo dienai paminėti renginys vaikams Juodkrantėje, 2 renginiai šeimoms Nidoje, skirti paminėti Šeimos ir Globėjo dienas. Globėjo dienos proga buvo pasveikinti globėjai. Liepos mėnesį dalyvavome globos centrų festivalyje „Vaikai yra vaikai“ Vilniuje. Jo metu kvietėme festivalio dalyvius sudalyvauti mūsų siūlomose veiklose, dalinome dovanėles. Rugsėjo mėnesį organizavome vaikų šventę Juodkrantėje, skirtą Europos judumo savaitei pažymėti. Vasaros metu Nidoje suorganizuota paroda „Užauginti žmogų“. Vadovaujantis teisės aktais, sudaryta Vaiko globėjo parinkimo komisija.

Šios veiklos buvo skelbiamos bendroje respublikos informacinėje sistemoje www.globoscentrai.lt, visų gyvenviečių reklaminiuose stenduose buvo iškabinta informacija, apie galimybę globoti vaikus, teikiama socialinė reklama spaudoje, sukurta paskyra socialiniame tinkle „Facebook“, nuolat dalijamasi informacija apie pozityviąją tėvystę, globos (rūpybos) ar įvaikinimo naujienomis.

2.8. Vidaus ir išorės problemos ir siūlomi problemų sprendimo būdai:

2.8.1. Centro pastatams tiek Nidoje, tiek Juodkrantėje reikalingas kapitalinis remontas. Kasmet savomis jėgomis pastatus kosmetiškai remontuojame, tačiau pastatų būklė reikalauja kapitalinių įdėjimų. Dar 2022 m. buvo planuota parengti pastato Miško g. 2, Neringa techninį projektą, tačiau dėl projektuotojų didelės darbo apkrovos ir todėl neadekvačiai daug išaugusių paslaugos pirkimo kainų, techninio projekto rengimo paslauga nebuvo nupirkta. Taikos g. 11-2, Neringa techninė dokumentacija parengta. Dėl sudėtingų procesų, vykstančių tiek Europoje, tiek pasaulyje, beveik neliko galimybių rasti investicinius fondus, siūlančius galimybes infrastruktūriniams projektams įgyvendinti. Nuolat domimasi naujais investicinių fondų kvietimais teikti paraiškas finansavimui gauti. 2024 m. planuojame atnaujinti pastato adresu Miško g. 2, Neringa fasadą, perdažyti, pakeisti naujomis sulūžusias ar susidėvėjusias konstrukcijas.

2.8.2. Kaip ir kitos Neringos savivaldybės įstaigos, mes taip pat susiduriame su darbuotojų trūkumu. Šiuo metu įstaigai trūksta psichologo. Dėl tam tikrų kvalifikacinių reikalavimų šioms

pareigybėms, darbuotojų paieška tampa sudėtinga, todėl buvo nuspręsta pirkti psichologo paslaugą. Dėl jautrios ir ypač konfidencialios informacijos, priimtas sprendimas kviestis psichologą iš kitų respublikos miestų pasiteisino: per 2023 metus psichologo paslaugomis pasinaudojo net 27 Neringos gyventojai, kurių tik 5 konsultacijos buvo finansuotos savivaldybės biudžeto lėšomis, o kitos 22 – projekto „Kompleksinės paslaugos šeimai „KOPA“ lėšomis, finansuojamomis valstybės biudžeto.

2.8.3. Senyvo amžiaus asmenys – viena iš pagrindinių socialinių paslaugų gavėjų grupių Neringos savivaldybėje. Spartus visuomenės senėjimo procesas, ilgėjanti vidutinė gyvenimo trukmė, pablogėjusios socialinės ekonominės sąlygos, lemia augantį poreikį socialinėms paslaugoms - transporto organizavimui, pagalbos į namus paslaugoms, apgyvendinimo socialinės globos įstaigose ir kt. Pastebima grėsmingai ryškėjanti dar viena problema – senyvo amžiaus asmenų artimieji nesirūpina arba epizodiškai rūpinasi savo senais giminaičiais. Tokiu būdu susiduriame su problema, kai senyvo amžiaus ligotus savivaldybės gyventojus reikia prižiūrėti ir rūpintis jais visą parą. Daugėja atvejų, kai senyvo amžiaus asmenims jau reikalinga nuolatinė slauga. Dėl nepakankamo švietimo ir slaugos paslaugų viešinimo, nuolat programuojamas konfliktas su ligonių artimaisiais, kai slaugos paslaugas norima gauti iš Centro. Įstaigoje nėra dirbančių slaugytojų, kineziterapeutų, o individualios priežiūros darbuotojos teikia pagalbos į namus paslaugas tiems asmenims, kurie dar gali savarankiškai pasirūpinti savimi ir jiems reikalinga pagalba kasdieniame gyvenime.

2.8.4. 2021 m. spalio mėnesį Centre pradėjo dirbti asmeninė asistentė, teikusi paslaugas Neringos savivaldybės neįgaliems asmenims. Per 2022 metus, ši paslauga buvo teikiama teoriškai 2 asmenims, o faktiškai – 1 neįgaliam asmeniui. 2023 metais asmeninio asistento paslaugai poreikio nebuvo. Manome, kad paslauga netapo populiaria dėl to, kad ji gyventojams yra mokama, todėl asmenys renkasi pagalbos į namus paslaugas.

2.8.5. Centras Neringos gyventojams organizuoja sociokultūrines paslaugas, sporto mankštas. Tačiau neturint tam tikslui pritaikytų patalpų, nuolat tenka ieškoti galimybių kur šias paslaugas teikti. Bendradarbiaudami su KTIC „Agila“, dalinamės Bendruomenės namų sale. Dubliuojantis kelioms veikloms, dažnai nutinka taip, kad salė būna užimta, tuomet turime ieškoti kitų išeičių ir kitų erdvių. Dar 2023 metais kreipėmės į Neringos savivaldybę dėl galimybės leisti naudotis Juodkrantės vilos MonBijou patalpomis. Gavę leidimą, savomis jėgomis susiremontavome vilos salę, kur šiuo metu jau vyksta sporto mankštos Juodkrantės gyventojams, organizuojami įvairūs užsiėmimai vaikams. Atnaujinome palaikų šarvojimui skirtą įrangą, WC patalpą, šiais metais planuojame suremontuoti virtuvėlės ir šalia salės esančią patalpą, kurioje planuojame organizuoti įvairius mokymus, diskusijas ir kt. veiklas.

III. Centro finansinės veiklos ataskaita (žr. 5 lentelė)

5 lentelė. Finansinės veiklos ataskaita 2022-2023 m.

Lėšų pavadinimas	Lėšų dydis tūkst. Eur		Panaudojimas per 2023 m.
	2022 m.	2023 m.	
Savivaldybės biudžeto lėšos	206,0	276,1	DU
	3,1	4,0	SODRA
	92,8	115,3	Įstaigos veiklai
	9,9	2,0	Ilgalaikiam turtui
Valstybės biudžeto spec. tikslinės dotacijos	21,8	20,1	DU
	0,3	0,3	SODRA
Valstybės biudžeto lėšos	6,5	6,7	Darbo užmokesčiui didinti
Projektų lėšos	6,7	6,0	Sporto mankštos ir jaunimui skirtos lėšos
Paramos lėšos	0,3	0,2	
Spec. programų lėšos (lėšos už mokamas paslaugas)	0,3	3,5	

Valstybės biudžeto lėšos (asmeninio asistento pareigybė)	1,9	0
Savivaldybės biudžeto lėšos Eur projekto vykdymui	0	0
ES lėšos	38,4	12,7
VB projektinės lėšos	0	0,9

PRIDEDAMA:

1. Neringos socialinių paslaugų centro finansinių ataskaitų rinkinys:
   1.1. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas;
   1.2. Finansinės būklės ataskaita;
   1.3.Veiklos rezultatų ataskaita;
   1.4.Grynojo turto pokyčių ataskaita;
   1.5. Pinigų srautų ataskaita;
   1.6. Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus;
   1.7. Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą;
   1.8. Nematerialusis turtas;
   1.9. Ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimo informacija;
   1.10. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį;
   1.11. Informacija apie išankstinius apmokėjimus;
   1.12. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas;
   1.13. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus;
   1.14. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai;
   1.15. Gauta parama ir panaudojimas;
   1.16. Kitos pajamos;
   1.17. Kitos veiklos sąnaudos;
   1.18. Darbo užmokesčio sąnaudos
   1.19. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos;
   1.20. Finansinės rizikos valdymas;
   1.21. Biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaita.

_____

PATVIRTINTA
Neringos savivaldybės tarybos
2024 m. balandžio 25 d. sprendimu
Nr. T1-102

Neringos socialinių paslaugų centras, 302303230, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	**FINANSAVIMO SUMOS**	**P12**	**341.060,18**	**359.414,50**
I	Iš valstybės biudžeto		88.338,09	89.285,49
II	Iš savivaldybės biudžeto		154.011,39	169.332,63
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		97.906,08	100.058,17
IV	Iš kitų šaltinių		804,62	738,21
E	**ĮSIPAREIGOJIMAI**		**35.262,72**	**26.384,77**
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		35.262,72	26.384,77
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	1.528,07	2.389,43
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	33.734,65	23.995,34
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	**GRYNASIS TURTAS**	**P18**	**4.890,33**	**1.286,15**
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		4.890,33	1.286,15
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		3.604,18	1.332,61
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1.286,15	-46,46
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		381.213,23	387.085,42

direktorė	[redacted]	Rasa Baltrušaitienė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)	(	(vardas ir pavardė)
vyr. finansininkė	[redacted]	Snieguolė Gakienė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)	(	(vardas ir pavardė)

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2023. 12. 29 Nr. 01
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	**ILGALAIKIS TURTAS**		**332.016,55**	**350.798,78**
I	Nematerialusis turtas	P03	9.073,88	13.610,44
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		165,80	499,73
I.3	Kitas nematerialusis turtas		8.668,58	13.110,71
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		239,50	
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	322.942,67	337.188,34
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		263.126,15	265.975,79
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		937,34	1.212,74
II.6	Transporto priemonės		49.916,08	59.148,33
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		8.963,10	5.323,78
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00	5.527,70
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	**BIOLOGINIS TURTAS**			
C	**TRUMPALAIKIS TURTAS**		**49.196,68**	**36.286,64**
I	Atsargos	P08	198,42	266,70
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		198,42	266,70
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	4.164,88	7.386,50
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	35.710,43	26.609,08
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			26.384,77
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	400,00	
III.5	Sukauptos gautinos sumos		35.209,68	
III.6	Kitos gautinos sumos		100,75	224,31
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	9.122,95	2.024,36
	IŠ VISO TURTO:		381.213,23	387.085,42

(tęsinys kitame puslapyje)

Neringos socialinių paslaugų centras, 302303230, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2023.12.29 Nr. 01
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS**		**482.169,22**	**384.778,36**
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		478.222,40	383.186,33
I.1	Iš valstybės biudžeto		43.193,19	31.201,44
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		427.564,97	307.406,06
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		7.356,55	43.928,25
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		107,69	650,58
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		3.946,82	1.592,03
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	3.946,82	1.592,03
III.2	Pervestinų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	**PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**	**P02**	**-478.564,32**	**-383.443,35**
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-329.466,07	-244.268,88
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-19.576,83	-19.630,25
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-15.293,35	-19.499,44
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-632,00	-1.339,12
V	TRANSPORTO		-10.875,43	-10.641,43
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-4.867,40	-2.094,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-12.662,69	-1.529,14
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-13.370,89	-7.061,46
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-70.393,52	-76.747,57
XIV	KITOS		-1.426,14	-632,06
C	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**3.604,90**	**1.335,01**
D	**KITOS VEIKLOS REZULTATAS**			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS**	**P23**	**-0,72**	**-2,40**
F	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA**			
G	**PELNO MOKESTIS**			
H	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ**		**3.604,18**	**1.332,61**
I	**NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA**			
J	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**3.604,18**	**1.332,61**
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

direktorė — Rasa Baltrušaitienė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) (parašas) (vardas ir pavardė)

vyr. finansininkė — Snieguolė Gakienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)) (parašas) (vardas ir pavardė)

Neringos socialinių paslaugų centras, 302303230, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2023.12.29 Nr. 04
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS**		**482.169,22**	**384.778,36**
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		478.222,40	383.186,33
I.1	Iš valstybės biudžeto		43.193,19	31.201,44
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		427.564,97	307.406,06
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		7.356,55	43.928,25
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		107,69	650,58
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		3.946,82	1.592,03
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	3.946,82	1.592,03
III.2	Pervestinų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	**PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**	P02	**-478.564,32**	**-383.443,35**
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-329.466,07	-244.268,88
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-19.576,83	-19.630,25
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-15.293,35	-19.499,44
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-632,00	-1.339,12
V	TRANSPORTO		-10.875,43	-10.641,43
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-4.867,40	-2.094,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-12.662,69	-1.529,14
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-13.370,89	-7.061,46
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO		-70.393,52	-76.747,57
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-1.426,14	-632,06
XIV	KITOS		**3.604,90**	**1.335,01**
C	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**			
D	**KITOS VEIKLOS REZULTATAS**			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS**	P23	**-0,72**	**-2,40**
F	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA**			
G	**PELNO MOKESTIS**			
H	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ**		**3.604,18**	**1.332,61**
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**3.604,18**	**1.332,61**
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

[redacted]

direktorė — Rasa Baltrušaitienė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) (vardas ir pavardė)

vyr. finansininkė — Snieguolė Gakienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)) (vardas ir pavardė)

Neringos socialinių paslaugų centras, 302303230, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2023.12.29 Nr. 04
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		**7.893,19**	**0,00**	**7.893,19**	**11.056,73**	**0,00**	**11.056,73**
I	Įplaukos		440.486,33	39.460,00	479.946,33	426.191,92	3.308,18	429.500,10
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		431.292,76	39.460,00	470.752,76	421.965,55	1.716,15	423.681,70
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		2.947,93	39.460,00	42.407,93	33.164,00	1.639,96	34.803,96
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		415.450,00	0,00	415.450,00	350.380,00	0,00	350.380,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		12.720,73	0,00	12.720,73	38.421,55	0,00	38.421,55
I.1.4	Iš kitų šaltinių		174,10	0,00	174,10		76,19	76,19
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		7.093,64	0,00	7.093,64	4.200,37	1.592,03	5.792,40
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		2.099,93	0,00	2.099,93	26,00	0,00	26,00
II	Pervestos lėšos		-23.495,82	0,00	-23.495,82	-46.360,77	0,00	-46.360,77
II.1	Į valstybės biudžetą		-135,57	0,00	-135,57	-2.580,36	0,00	-2.580,36
II.2	Į savivaldybių biudžetus		-23.360,25	0,00	-23.360,25	-40.809,41	0,00	-40.809,41
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Į kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams					-2.971,00	0,00	-2.971,00
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-409.097,32	-39.460,00	-448.557,32	-368.774,42	-3.308,18	-372.082,60
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-282.131,88	-36.220,00	-318.351,88	-242.977,33	0,00	-242.977,33
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-18.245,71	0,00	-18.245,71	-22.043,49	0,00	-22.043,49
III.3	Komandiruočių		-632,00	0,00	-632,00	-1.559,48	0,00	-1.559,48
III.4	Transporto		-10.896,28	0,00	-10.896,28	-9.988,78	0,00	-9.988,78
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-2.856,70	0,00	-2.856,70	-3.577,85	0,00	-3.577,85
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-14.200,00	0,00	-14.200,00	-1.699,64	0,00	-1.699,64
III.7	Atsargų įsigijimo		-13.208,80	0,00	-13.208,80	-5.858,85	0,00	-5.858,85
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-66.925,95	-3.240,00	-70.165,95	-81.069,00	-3.308,18	-84.377,18
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	**INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		**-794,60**	**0,00**	**-794,60**	**-9.903,13**	**0,00**	**-9.903,13**
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-794,60	0,00	-794,60	-9.903,13	0,00	-9.903,13
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	**FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**							
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	**VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI**							
I	**Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)**		**7.098,59**	**0,00**	**7.098,59**	**1.153,60**	**0,00**	**1.153,60**
II	**Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje**		**2.024,36**		**2.024,36**	**870,76**		**870,76**
III	**Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje**		**9.122,95**		**9.122,95**	**2.024,36**		**2.024,36**

direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

[redacted]
(parašas)

Rasa Baltrušaitienė
(vardas ir pavardė)

vyr. finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

[redacted]

Snieguolė Gakienė
(vardas ir pavardė)

Neringos socialinių paslaugų centras, 302303230, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L.: 2024-03-04 15:54:56

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2023.12.29 Nr. 04
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						-46,46	-46,46	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1.332,61	1.332,61	
9	Kiti pokyčiai						1.286,15	1.286,15	
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		3.604,18	3.604,18	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						4.890,33	4.890,33	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

[redacted]
(parašas)

Rasa Baltrušaitienė
(vardas ir pavardė)

vyr. finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

[redacted]
(parašas)

Snieguolė Gakienė
(vardas ir pavardė)

Neringos socialinių paslaugų centras, 302303230, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368961
Dėl.: 2024-03-04 15:54:56

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos										-478.564,32	-478.564,32
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-329.466,07	-329.466,07
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos										-19.576,83	-19.576,83
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-15.293,35	-15.293,35
1.4	Komandiruočių										-632,00	-632,00
1.5	Transporto										-10.875,43	-10.875,43
1.6	Kvalifikacijos kėlimo										-4.867,40	-4.867,40
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-12.662,69	-12.662,69
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina										-13.370,89	-13.370,89
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo										-70.393,52	-70.393,52
1.13	Kitų paslaugų										-1.426,14	-1.426,14
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai										-448.557,32	-448.557,32
3.1	Išmokos										-318.351,88	-318.351,88
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-18.245,71	-18.245,71
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-632,00	-632,00
3.1.3	Komandiruočių										-10.896,28	-10.896,28
3.1.4	Transporto										-2.856,70	-2.856,70
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo										-14.200,00	-14.200,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-13.208,80	-13.208,80
3.1.7	Atsargų įsigijimo											
3.1.8	Socialinių išmokų										-70.165,95	-70.165,95
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo											
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4.661,64			26.654,40				31.316,04
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį							239,50		239,50
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina							239,50		239,50
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		4.661,64			26.654,40		239,50		31.555,54
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		3.760,84							3.760,84
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-4.161,91		X	-13.543,69	X	X		-17.705,60
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-333,93		X	-4.442,13	X	X		-4.776,06
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-4.495,84		X	-17.985,82	X	X		-22.481,66
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarp									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		165,80			8.668,58		239,50		9.073,88
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		499,73			13.110,71				13.610,44
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas" pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

Nematerialiojo turto grupėms taikomi amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	2	2
Kitas nematerialusis turtas	5	5

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	332.662,34			3.910,81	90.599,68	21.900,55	5.527,70	454.601,08
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)						555,10		555,10
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina						555,10		555,10
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-1.737,72				-1.737,72
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto				-1.737,72				-1.737,72
4	Pergrupavimai (+/-)						5.527,70	-5.527,70	0,00
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	332.662,34			2.173,09	90.599,68	27.983,35	0,00	453.418,46
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina					18.856,68	14.180,56		33.037,24
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-66.686,55			-2.698,07	-31.451,35	-16.576,77	X	-117.412,74
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-2.849,64			-275,40	-9.232,25	-2.443,48	X	-14.800,77
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				1.737,72			X	1.737,72
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto				1.737,72			X	1.737,72
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-69.536,19			-1.235,75	-40.683,60	-19.020,25	X	-130.475,79
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	263.126,15			937,34	49.916,08	8.963,10	0,00	322.942,67
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikinai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	265.975,79			1.212,74	59.148,33	5.323,78	5.527,70	337.188,34
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

P4-1 **Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikinai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	100	100
Mašinos ir įrenginiai	3	10
Transporto priemonės	7	10
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	4	7

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L.: 2024-03-04 15:54:56

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir nelečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		266,70						266,70
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		13.448,30						13.448,30
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		13.208,80						13.208,80
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		239,50						239,50
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-13.516,58						-13.516,58
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-13.516,58						-13.516,58
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		198,42						198,42
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		198,42						198,42
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		266,70						266,70

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	4.164,88	7.386,50
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	3.305,90	5.284,59
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	858,98	2.101,91
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	4.164,88	7.386,50

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	35.710,43	35.310,43		26.609,08	26.384,77	
1.1	Gautinos finansavimo sumos				26.384,77	26.384,77	
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	400,00					
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	400,00					
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	35.209,68	35.209,68				
1.5.1	Iš biudžeto	35.209,68	35.209,68				
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	100,75	100,75		224,31		
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	35.710,43	35.310,43		26.609,08	26.384,77	

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	3.828,00			
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	3.828,00			
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	5.294,95		2.024,36	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	5.294,95		2.024,36	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	**Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)**	**9.122,95**		**2.024,36**	
5	**Iš jų išteklių fondų lėšos**				

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	**Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)**	**89.285,49**	**42.407,93**		**239,50**			**-43.459,26**
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	89.285,49			239,50			-1.186,90
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		42.407,93					-42.272,36
2	**Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)**	**169.332,63**	**415.450,00**	**7.516,18**				**-418.473,99**
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	156.194,12	900,00					-13.291,82
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	13.138,51	414.550,00	7.516,18				-405.182,17
3	**Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)**	**100.058,17**	**12.720,73**	**-7.516,18**				**-7.356,64**
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	100.058,17						-5.405,89
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		12.720,73	-7.516,18				-1.950,75
4	**Iš kitų šaltinių**	**738,21**	**174,10**					**-107,69**
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	738,21	174,10					-107,69
5	**Iš viso finansavimo sumų**	**359.414,50**	**470.752,76**	**0,00**	**239,50**			**-469.397,58**

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Neringos socialinių paslaugų centras, 302303230, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	**Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)**		**-135,57**			**88.338,09**
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					88.338,09
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-135,57			0,00
2	**Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)**		**-19.813,43**			**154.011,39**
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti		-105,40			143.696,90
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-19.708,03			10.314,49
3	**Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)**					**97.906,08**
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					94.652,28
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					3.253,80
4	**Iš kitų šaltinių**					**804,62**
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					804,62
5	**Iš viso finansavimo sumų**		**-19.949,00**			**341.060,18**

Neringos socialinių paslaugų centras, 302303230, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		89.285,49	89.285,49		88.338,09	88.338,09
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		169.332,63	169.332,63		154.011,39	154.011,39
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		100.058,17	100.058,17		97.906,08	97.906,08
4	Iš kitų šaltinių		738,21	738,21		804,62	804,62
5	**Iš viso**		**359.414,50**	**359.414,50**		**341.060,18**	**341.060,18**

Neringos socialinių paslaugų centras, 302303230, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTA FINANSINE IR NEFINANSINE PARAMA

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	**Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys**						
1.1	**Viešojo sektoriaus subjektai**						
1.2	**Ne viešojo sektoriaus subjektai**						
2	**Užsienio valstybių juridiniai asmenys**						
3	**Fiziniai asmenys***	X					
4	**Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį**	X	**174,10**	X	X	X	**174,10**
5	**Anonimiškai**	X					
6	**Gauta iš paramos lėšų įgyto turto**						
7	**Iš viso**	X	**174,10**				**174,10**

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinių asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Neringos socialinių paslaugų centras, 302303230, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	738,21	174,10		-107,69				804,62
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	**Iš viso**	**738,21**	**174,10**		**-107,69**				**804,62**

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	**Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos**	**3.946,82**	**1.592,03**
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	3.946,82	1.592,03
1.4	Kitos		
2	**Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos**		
3	**Pagrindinės veiklos kitos pajamos**	**3.946,82**	**1.592,03**

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.
** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	**Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos**	**-1.426,14**	**-632,06**
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		-318,00
1.6	Kitos	-1.426,14	-314,06

Neringos socialinių paslaugų centras, 302303230, Taikos g. 2, Neringos m., Neringos sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:5

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	**Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai**												
2	**Teisėjai**												
3	**Valstybės tarnautojai**												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	**Kariai**												
5.	**Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis**	**14**	**-233.468,91**	**-94.503,02**			**-1.494,14**	**12**	**-180.791,98**	**-63.476,90**			
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	2,0	-45.722,95	-23.658,61				2,0	-41.117,93	-14.690,29			
5.2	kiti darbuotojai	12,0	-187.745,96	-70.844,41			-1.494,14	10,0	-139.674,05	-48.786,61			
6	**Kiti**												
7	**Iš viso:**	**14**	**-233.468,91**	**-94.503,02**			**-1.494,14**	**12**	**-180.791,98**	**-63.476,90**			
8	**Iš jų socialinio draudimo sąnaudos**	**X**	**-3.301,70**	**-1.350,71**			**-21,36**	**X**	**-2.654,71**	**-932,28**			

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-0,72	-2,40
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-0,72	-2,40
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-0,72	-2,40

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Patvirtinta
ID: -2147368961
D/L: 2024-03-04 15:54:56

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS) EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	26.384,77	35.262,72
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	**Iš viso**	**26.384,77**	**35.262,72**

PATVIRTINTA
Neringos savivaldybės tarybos
2024 m. balandžio 25 d. sprendimu Nr. T1-102

NERINGOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
Įmonės kodas 302303230, Taikos g.11-2, LT-93121 Neringa

2023 m. gruodžio 31 d.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Neringos socialinių paslaugų centras (toliau - Centras) yra biudžetinė įstaiga, įsteigta Neringos savivaldybės tarybos 2008 m. lapkričio 5d. sprendimu Nr.T1-224 ir įregistruota 2009 m. vasario 2 d. Valstybės įmonėje Registrų centras (pažymėjimo Nr.128188), finansuojama iš Neringos savivaldybės biudžeto, kodas 188754378.

Adresas: Taikos g.11-2, LT-93121 Neringa, Lietuvos Respublika.

Centro kodas: 302303230.

Centras vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas. Pagrindinė veikla - „Nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliaisiais asmenimis veikla".

Centras yra atskiras juridinis vienetas, turintis antspaudą su savo pavadinimu bei atsiskaitomąją sąskaitą banke AB „Swedbankas''. Centras sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2023 metų IV –ojo ketvirčio paskutinės dienos duomenis.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais – eurais.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių Centras neturi.

Neringos savivaldybės tarybos 2022 m. rugsėjo 29 d. sprendimu Nr.T1-145 „Dėl Neringos socialinių paslaugų centro didžiausio leistino pareigybių skaičiaus nustatymo" patvirtintas didžiausias leistinas etatų skaičius nuo 2022 m. spalio 1 d. (15,25 etato, 21 pareigybė). Ataskaitinio laikotarpio pabaigai užimta 19 pareigybių, 13,25 etatų. Dirba 13 darbuotojų. Per 2023 metus vidutiniškai dirbo 14 darbuotojų.

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę Centro veiklą, Centro darbuotojai neįžvelgia. Išimtis - nepakankamas įstaigos finansavimas, kvalifikuotų darbuotojų stoka.

II. APSKAITOS POLITIKA

Centro finansinės ataskaitos parengtos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS).

Centras, tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka (LR finansinės apskaitos apskaitos įstatymas, LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas, LR biudžeto sandaros įstatymas, LR iždo įstatymas, LR biudžetinių įstaigų įstatymas, LR darbo kodeksas, LR civilinis kodeksas, LR valstybės tarnybos įstatymas, LR viešųjų pirkimų įstatymas, LR valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas ir kt.). Centras nuo 2020 m. taiko apskaitos politiką, patvirtintą Centro direktoriaus 2020 m. vasario 19 d. įsakymu

Nr. PC2-7 „Dėl Neringos socialinių paslaugų centro apskaitos politikos patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Metų eigoje apskaitos politika nebuvo keista ar papildyta.

Įstaigos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d., tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Buhalterinė apskaita tvarkoma naudojant apskaitos tvarkymo informacinę sistemą „Biudžetas VS“.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1) valstybės funkciją;
2) programą;
3) lėšų šaltinį;
4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą principai. Centras, sudarydamas biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: pinigų, subjekto, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais, išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.

Nemokamai (neatlygintinai) gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte. Tuo pačiu metu registruojamos iš kitų finansavimo šaltinių gautos finansavimo sumos, lygios nematerialiojo turto tikrajai vertei.

Nemokamai (neatlygintinai) gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas nematerialiojo turto vieneto įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra) pagal nematerialiojo turto perdavimo dienos būklę. Taip pat registruojamos gautos finansavimo sumos, lygios nematerialiojo turto balansinei vertei, jeigu nematerialusis turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Tuo pačiu metu registruojamos iš kitų šaltinių gautos finansavimo sumos verte, lygia nematerialiojo turto tikrosios vertės ir simbolinio atlygio skirtumui. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

Išsinuomotas ir gautas pagal panaudos sutartis nematerialusis turtas registruojamas nebalansinėse sąskaitose nurodant kiekvieno nematerialaus turto vieneto nuomotoją ar panaudos davėją.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Neringos savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. sausio 13 d. įsakymu Nr. V 13-17 „Rekomenduojami ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominiai normatyvai viešojo sektoriaus subjektams“.

Centras nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, neturi.

Centras savo veikloje naudoja nematerialųjį turtą – programinę įrangą ir buhalterinės apskaitos programą „Biudžetas VS“ – kuriai pagal patvirtintus normatyvus nustatytas amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga	2
2.	Kitas nematerialus turtas	5

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita vykdoma pagal 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nuostatas, o ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimas skaičiuojamas ir registruojamas apskaitoje pagal 22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nuostatas.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nemokamai (neatlygintinai) gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Nemokamai (neatlygintinai) gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą apskaitoje registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Įstaiga turto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyti negali.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir , jei yra, nuvertėjimas nurašomi.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, kurie patvirtinti Neringos savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. sausio 13 d. įsakymu Nr. V 13-17 „Rekomenduojami ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominiai normatyvai viešojo sektoriaus subjektams“.

Centre pagal materialaus turto rūšį taikyti nusidėvėjimo normatyvai:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Pastatai	100
2.	Mašinos ir įrenginiai	10
3.	Transporto priemonės	10
4.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	7

Atsargos

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ame VSAFAS „Atsargos".

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Centras taiko atsargų įkainojimo būdą FIFO arba konkrečių kainų būdą.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekine (ir vertine) išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai". Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, Centras įvertina jį įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai Centras įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai". Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos" nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – viešojo sektoriaus subjekto iš valstybės ir savivaldybės, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas viešojo sektoriaus subjekto įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir viešojo sektoriaus subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Centro gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiams turtui įsigyti bei finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiams turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Centras turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tiktai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Pajamos

Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Centras gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai

susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Centras kas mėnesį pagal paskutinės mėnesio dienos būklę apskaičiuotas sumas mokėti už kasmetines atostogas pripažįsta sąnaudomis. Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis kas mėnesį, koregavimai - vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos yra patiriamos.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos", 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai" ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas".

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai".

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Segmentai

Informacija pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus".

Centras skiria šiuos segmentus – poilsio, kultūros ir religijos be socialinės apsaugos.

Centras turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t.y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Informacija apie Centro 2023 m. veiklos segmentus pateikiama pridedamoje lentelėje.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas".

Centras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Centro finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas".

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Centro apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas"

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

III. PASTABOS

Pastaba Nr. 1. (P03) Nematerialus turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį įsigytas nematerialus turtas – atliktas išankstinis mokėjimas programinei įrangai MS Office Home and Business 2021 įsigyti. Sukaupta amortizacija per ataskaitinį laikotarpį 4 776,06 Eur, sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 22 481,66 Eur, nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 9 073,88 Eur.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 1 priede pagal patvirtintą 13 – ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas" formą.

Centro veikloje naudojamas amortizuotas (programinė įranga „Biudžetas“) nematerialusis turtas ir programinės įrangos 3 760,84 Eur.

Centras neturi turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, naujo turto, įsigyto perduoti, ar patikėjimo teise perduoti kitiems subjektams taip pat neturi. Taip pat Centras nėra gavęs nematerialaus valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo, turto.

Pastaba Nr. 2. (P04) Ilgalaikis materialus turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį Centras įsigijo nešiojamą kompiuterį už 555,10 Eur. Nurašytas ilgalaikis materialus turtas - el. neįgaliųjų vežimėlis už 1 737,72 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 1 737,72 Eur, likutinė vertė 0 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai Centro balansinėje apskaitoje užregistruota turto 453 418,46 Eur: iš jų pastatai 332 662,34 Eur, mašinos ir įrenginiai 2 173,09 Eur, transporto priemonės 90 599,68 Eur, baldai ir biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas 27 983,35 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį sukauptas nusidėvėjimas 14 800.77 Eur, viso sukaupta nusidėvėjimo 130 475,79 Eur.

2023 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudaro 33 037,24 Eur, t. y. transporto priemonių savikaina 18 856,68 Eur, baldų įsigijimo savikaina 3 333,42 Eur, kompiuterinės įrangos įsigijimo savikaina 3 515,19 Eur, kitos biuro įrangos įsigijimo savikaina 599,99 Eur, kitos IMT savikaina 6 731,96 Eur

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje (2 priedas).

Neringos socialinių paslaugų centras valstybės turto valdomo patikėjimo teise neturi. Centras savo žinioj turimo turto kitoms įstaigoms ar asmenims neperleido, neišnuomojo, neperdavė panaudos pagrindais, todėl ir pajamų iš turto negavo. Taip pat ilgalaikiam materialiam ir nematerialiam turtui vertės padidėjimas dėl turto vertės pagerinimo ar indeksavimo nebuvo nustatytas, nes turtas tinkamas naudoti dabartinėje būklėje.

Centras neturi valstybei nuosavybės teise priklausančio turto.

Pastaba Nr.3. (P08) Atsargos.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta lentelėje (3 priedas). Atsargų likutį sudaro degalų likutis transporto priemonėje 198,42 Eur.

Per 2023 metus pagal panaudos sutartį su Techninės pagalbos neįgaliesiems centro prie LR SADM Centras gavo turto už 0,5 tūkst. Eur, kuris apskaitytas užbalansinėse sąskaitose, nurašyta turto nebuvo. Viso pagal panaudos sutartis gautas turtas sudaro 45,0 tūkst. Eur. Iš techninės pagalbos neįgaliesiems centro prie LR SADM gautos atsargos iš valstybės biudžeto nemokamai ir negrąžinamai 0,2 tūkst. Eur, likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai 0,9 tūkst. Eur. Pagal 2023 m. gruodžio 31 d. duomenis Centro apskaitose ūkinio inventoriaus apskaityto užbalansinėse sąskaitose turto likutis 39,0 tūkst. Eur. Neapskaityto ir į apskaitą neįtraukto turto pagal inventorizacijos komisijos pateiktus 2023 m. aktus Centras neturi.

Pastaba Nr. 4. (P09) Išankstiniai apmokėjimai.

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ lentelėje (4 priedas). Kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Transporto draudimo sąnaudos	559,27
2.	Prenumeratos sąnaudos	97,81
3.	Kitos komunalinių paslaugų sąnaudos	184,69
4..	Kitos sąnaudos	17,21
5.	Administracijos darbuotojų asociacija 75,50 Eur (kvalifikacijos kėlimo išlaidos), UAB „Apskaitos ir audito žinios“ 180,00 Eur (prenumeratos išlaidos), UAB „Žinių era“ 119,79 Eur, UAB KVG už prekes 718,00 Eur, UAB „Žana“ 247,98 Eur už indus, UAB „Transformerių baldai“ 424,00 Eur už stalą, UAB „Sinerta“ 331,95 Eur, Klaipėdos dramos teatras 250,00 Eur už bilietus, UAB „Mokesčių srautas“ 459,80 Eur, UAB „Entergama“ 99,00 Eur už kvalifikacijos kėlimo kursus, UAB „Officeday“ 399,88 Eur	3305,90
	IŠ VISO:	**4 164,88**

Pastaba Nr. 5. (P10) Per vienerius metus gautinos sumos.

Sukauptos gautinos sumos 35 710,43 Eur. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta informacijoje (5 priedas). Sukauptos gautinas sumas sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Sukauptiems atostoginiams	33 734,65
2.	Tiekėjams pagal gautas sąskaitas apmokėti (finansavimo sumų pažyma)	1 475,03
3.	Kitos gautinos sumos (UAB „Inconitus“)	400,00
4.	VSDFV Klaipėdos skyrius	100,75
	IŠ VISO:	**35 710,43**

Pastaba Nr. 6. (P11) Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta lentelėje (6 priedas).

2023 m. gruodžio 31 d. Centro banko sąskaitoje LT217300010114211261 pinigų likutis 804,62 Eur. Šioje sąskaitoje apskaitomos gautos paramos 1,2 proc. nuo gyventojų pajamų mokesčio lėšos. Pajamų įmokų sąskaitoje LT907300010142972750 sąskaitos likutis 4 490,33 Eur. Vykdomų projektų apskaitai naudojama sąskaita LT657300010167712953, lėšų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai 3 828,00 Eur. Viso Centro sąskaitose pinigų likutis 9 132,95 Eur.

Pastaba Nr. 7. (P12) Finansavimo sumos.

Per ataskaitinį laikotarpį Centras gavo finansavimą: gauta valstybės dotacija socialinių darbuotojų darbo užmokesčiui 20 400,00 tūkst. Eur, valstybės dotacija kompleksinėms paslaugoms šeimai organizuoti 12 340,00 Eur, valstybės dotacija minimaliems pareiginės algos koeficientams padidinti 6 720,00 Eur, gautas finansavimas iš valstybės biudžeto darbo užmokesčiui kompensuoti 2 029,48 Eur, pagrindinei Centro veiklai vykdyti 408 500,00 Eur, projekto „Sportuok lengvai - gyvenk sveikai“ įgyvendinimui 5 000,00 Eur, projekto „Jaunimo atvirosios erdvės „Loftas“ renginių jaunimui organizavimas“ gautas finansavimas iš savivaldybės biudžeto 1 000,00 Eur. Projekto „Pagyvenusių žmonių socialinė įtrauktis Latvijos ir Lietuvos pasienio regione, gerinant fizinės ir

socialinės veiklos prieinamumą“ įgyvendinimui iš ES fondų gautas finansavimas 7 516,18 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį gauta parama 174,10 Eur – iš VMI gauta 1,2 proc. nuo GMP.

Grąžintas finansavimas pagal Neringos savivaldybės administracijos 2023-02-20 raštą Nr.(4.16)V15-531 135,57 Eur, grąžintas nepanaudotas finansavimas iš savivaldybės biudžeto 12 057,25 Eur, grąžintas gautas finansavimas iš ES fondų 7 516,18 Eur, grąžintas finansavimas iš 2022 m. 240,00 Eur už neįvykusį renginį. Viso grąžinta 19 949,00 Eur.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėje (7 priedas).

Finansavimo sumų likučiai pateikti lentelėje (8 priedas).

Pastaba Nr.8. (P17) Trumpalaikiai įsipareigojimai.

Informacija apie kai kurias mokėtinas sumas pateikiama lentelėje (9 priedas).

Viso 2023 m. gruodžio 31 d. trumpalaikių įsipareigojimų Centras turi 35 262,72 Eur, iš jų:

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Suma (Eur)
1.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	33 734,65
3.	Tiekėjams mokėtinos sumos (UAB „Depo DIY“ 53,03 Eur, UAB „Morning LT“ už kanc. prekes 213,57 Eur, UAB „Viada LT“617,88 Eur, UAB „Ignitis“ 527,69 Eur, UAB „Elis textile“ 35,33 Eur, AAB „Telia Lietuva“ 71,39 Eur, UAB „Tele2“ 9,15 Eur, UAB „Neringos energija“ 0,02 Eur, UAB „Emsi“ 0,01 Eur	1 528,07
	IŠ VISO:	**35 262,72**

Pastaba Nr.9. (P18) Grynasis turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį iš kompensacinės technikos nuomos ir kt. paslaugų gauta 3 946,82 Eur pajamų (P21), sąnaudos 342,64 Eur. Ataskaitinio laikotarpio perviršis 3 604,18 Eur. Sukauptas perviršis ataskaitinio laikotarpio pabaigai 4 890,33 Eur.

Pastaba Nr. 10. (P22) Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos.

Įstaigos etatų sąraše nurodytiems darbuotojams ataskaitinį laikotarpį pripažinta 220831,90 Eur darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Darbo užmokesčio	323 241,35
2.	Ligos pašalpų sąnaudos	1 550,95
3.	Socialinio draudimo sąnaudos nuo darbo užmokesčio	4 673,77
	IŠ VISO:	**329 466,07**

Pastaba Nr. 11. (P02) **Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos.**

Ataskaitinio laikotarpio nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudas sudaro :

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Nematerialaus turto amortizacija	7 456,04
2.	Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas	12 120,79
	IŠ VISO	**19 576,83**

Pastaba Nr. 12. (P02) Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos.
Ataskaitinio laikotarpio komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro :

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Ryšių paslaugų	1 055,63
2.	Šildymo sąnaudos	1 170,30
3.	Elektros energijos sąnaudos	6 303,25
4.	Vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos	6 764,17
	IŠ VISO:	**15 293,35**

Pastaba Nr.13. (P02) Transporto sąnaudos.
Ataskaitinio laikotarpio transporto sąnaudas sudaro 10641,43 Eur:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Degalų sąnaudos	5 985,57
2.	Ataskaitinio laikotarpio sąnaudos	1 064,02
3.	Kitos sąnaudos-remontas, tech. apžiūra, prekės ir kt.	15 796,98
	IŠ VISO:	**10 875,43**

Pastaba Nr.14. (P02) Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina
Ataskaitinio laikotarpio sunaudotų atsargų savikainą sudaro 7061,46 Eur:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Sunaudotų atsargų savikaina	13 370,89
	IŠ VISO:	**13 370,89**

Pastaba Nr. 15. (P02) Kitų paslaugų sąnaudos.
Ataskaitinio laikotarpio kitų paslaugų sąnaudas sudaro :

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	L.K. už mankštas	5 000,00
2.	VŠĮ „Nidos krantas“ už paslaugas	2 250,00
3.	UAB „Nevda“ už buhalterinės programos priežiūrą	780,00
4.	M.B. už IT aptarnavimą	4 800,00
5.	IĮ Kelionių organizatorius „Laivė“	4 529,00
6.	UAB „Aterna“	4 333,74
7.	T.P. už paslaugas	400,00
8.	L.K. už renginį	2 000,00
9.	Ataskaitinio laikotarpio sąnaudos (sertifikato, svetainės talpinimo, darbuotojų transporto išlaidos)	5 928,49
10.	A.K. už paslaugas	150,00
11.	IĮ S.Jokužio spaustuvė	1 975,42
12.	V.K. už pastato dezinfekciją	300,00
13.	I. Š. už paslaugas	1 350,00
14.	G.L. už paslaugas	250,00

15.	Forum Cinemas Lithuania	260,00
16.	E.B. už seminarą	200,00
17.	E.Zinkevičiaus individuali įmonė	859,10
18.	A. Ž. už maisto gaminius	133,50
19.	D. K. už psichosocialinės pagalbos teikimą	3 750,00
20.	D.B. už psichologines paslaugas	7 631,00
21.	A. P. už mokymus	500,00
22.	A.P. už mokymus	180,00
23.	Kitos paslaugos	
24.	MB „Era“ už koncertinę programą	1 000,00
25.	MB Nidos prieplauka už maitinimo paslaugas	6 981,00
26.	MB Rubino renginiai	530,00
27.	MB „Veličita“	450,00
28.	T.A. už renginį	650,00
29.	UAB „Danana“	1 344,50
30.	UAB „Elis textile service“ už kilimėlių valymą	412,84
31.	UAB „Jump agency“ už inventorių renginiui	346,06
32.	UAB „Migdesa“už konditerinius gaminius	850,00
33.	UAB „Morning LT“ už kanc. prekes	607,35
34.	Nacionalinis bilietų platintojas	1 057,00
35.	UAB „Officeday“	1 017,41
36.	UAB „Teida“	638,00
37.	VŠĮ Nidos oro parkas	400,00
38.	VŠĮ Pramogų ryklys	400,00
39.	V.V. už paslaugas	200,00
40.	V.L. už paskaitą	200,00
41.	Kitos paslaugos	5 749,11
	IŠ VISO:	**70 393,52**

Pastaba Nr. 16. (P02) Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos.
Ataskaitinio laikotarpio kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – 4 867,40 Eur. Jas sudaro MB „Mokymų klubas“ 110,00 Eur, UAB „Mokesčių srautas“ 436,70 Eur, A.B. už mokymus 1 521,00 Eur, VŠĮ Psichologinio konsultavimo centras 552,00 Eur, Tarptautinė konsultacinė grupė 2 000,00 Eur, kitos 247,70 Eur.

Pastaba Nr.17. (P02) Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos – 1 426,14 Eur – banko paslaugų, pajamų įmokų ir kt. sąnaudos.

Pastaba Nr.18. (P23) Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas – 0,72 Eur delspinigių sąnaudos.

PRIDEDAMA.

1 priedas Nematerialaus turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priedas).

2 priedas Ilgalaikio materialaus turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 2 lapai (12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priedas).

3 priedas Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 1 lapas (8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priedas).

4 priedas Informacija apie išankstinius apmokėjimus, 1 lapas (6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priedas).

5 priedas Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas, 1 lapas (17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas).

6 priedas Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus, 1 lapas(17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedas).

7 priedas Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį, 1 lapas (20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas).

8 priedas Finansavimo sumų likučiai, 1 lapas (20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priedas).

9 priedas Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas, 1 lapas (17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priedas).

10 priedas Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Direktorė Rasa Baltrušaitienė

Vyr. finansininkė Snieguolė Gakienė

NERINGOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2023 M. IV KETV. BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS ĮVYKDYMO ATASKAITOS

PATVIRTINTA
Neringos savivaldybės tarybos
2024 m. balandžio 25 d.
sprendimu Nr. T1-102

BENDROJI DALIS

Neringos savivaldybės tarybos 2008 m. lapkričio 5 d. sprendimu „Dėl Neringos socialinių paslaugų centro steigimo“ Nr. T1-224 buvo įsteigtas Neringos socialinių paslaugų centras (toliau Centras), kuris įregistruotas Valstybės įmonėje Registrų centre (pažymėjimo Nr.128188) 2009 m. vasario 2 d. adresu Taikos g.2 LT-93121 Neringa . Centrui suteiktas kodas 302303230.

Centras - Neringos savivaldybės biudžetinė įstaiga, teikianti socialines paslaugas.

Pagrindinės Centro veiklos rūšys – nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliaisiais asmenimis veikla, vaikų dienos priežiūros veikla, kita, niekur kitur nepaskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla, kitas, niekur kitur nepriskirtas, keleivinis sausumos transportas, kita niekur kitur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla.

Centras neturi kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų.

Centras neturi filialų ar kitų struktūrinių padalinių.

Neringos savivaldybės tarybos 2022 m. rugsėjo 29 d. sprendimu Nr.T1-145 „Dėl Neringos socialinių paslaugų centro didžiausio leistino pareigybių skaičiaus nustatymo“ patvirtintas didžiausias leistinas etatų skaičius nuo 2022 m. spalio 1 d. (15,25 etato, 21 pareigybė). Ataskaitinio laikotarpio pabaigai užimta 19 pareigybių, 13,25 etatų. Dirba 13 darbuotojų.

Centro finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Finansavimas

Per ataskaitinį laikotarpį Centras gavo finansavimą iš savivaldybės biudžeto 449,9 tūkst. Eur; iš jų gauta valstybės dotacija socialinio darbuotojo darbo užmokesčiui 20,4 tūkst. Eur, valstybės dotacija minimaliems pareiginės algos koeficientams padidinti 6,7 tūkst. Eur, pagrindinei Centro veiklai vykdyti 408,5 tūkst. Eur, jaunimo atvirosios erdvės „Loftas‘ renginių jaunimui organizavimui 1,0 tūkst. Eur, valstybės dotacija kompleksinėms paslaugoms šeimai organizuoti 12,3 tūkst. Eur, valstybės biudžeto lėšos 1,0 tūkst. Eur soc. paslaugų teikimui. Grąžintas nepanaudotas finansavimas iš valstybės biudžeto 1,0 Eur, iš savivaldybės biudžeto 11,1 Eur. Viso grąžinta 12,1tūkst. Eur.

Pastaba Nr.1

Darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos – per ataskaitinį laikotarpį gauta iš savivaldybės biudžeto darbo užmokesčiui 284,6 tūkst. Eur, įmokoms Sodrai 4,1 tūkst. Eur. Panaudota – darbo užmokesčiui 276,2 tūkst. Eur, įmokoms Sodrai 4,0 tūkst. Eur. Grąžintas nepanaudotas finansavimas į Neringos savivaldybės biudžetą darbo užmokesčiui 8,4 tūkst. Eur, įmokoms Sodrai 0,1 tūkst. Eur. Iš valstybės biudžeto gauta spec. tikslinė dotacija 20,1 tūkst. Eur darbo užmokesčiui, įmokoms Sodrai 0,3 tūkst. Eur. Panaudota – darbo užmokesčiui 20,1 tūkst. Eur, įmokoms Sodrai 0,3 tūkst. Eur. Grąžintas nepanaudotas finansavimas iš valstybės biudžeto darbo užmokesčiui 0,9 tūkst. Eur,

įmokoms Sodrai 0,1 tūkst. Eur, kuris buvo skirtas socialinėms paslaugoms teikti. Kadangi Neringos socialinių paslaugų centras tokių paslaugų neteikia, lėšos grąžintos į biudžetą.
Iš valstybės biudžeto gautas finansavimas minimaliems pareiginės algos koeficientams didinti 6,7 tūkst. Eur, lėšos panaudotos 6,7 tūkst. Eur socialinės srities darbuotojų darbo užmokesčiui mokėti.

Pastaba Nr. 2 Medikamentų ir medicininių paslaugų įsigijimo išlaidos – gautas finansavimas 0,2 tūkst. Eur, sumokėta VŠĮ Neringos PSPC už darbuotojų sveikatos patikrą 0,2 tūkst. Eur.

Pastaba Nr.3
Ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos – gautas finansavimas 1,1 tūkst. Eur, panaudota 1,1 tūkst. Eur. Sumokėta už paslaugas „TELIA'' Lietuva AB 1,0 tūkst. Eur, UAB „Tele2'' 0,1 tūkst. Eur.

Pastaba Nr.4
Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų išlaidos – gautas finansavimas 10,8 tūkst. Eur. Lėšos panaudotos degalų įsigijimui UAB „Baltic Petroleum" 2,3 tūkst. Eur, UAB „Emsi" 0,7 tūkst. Eur, UAB „Viada LT" 3,5 tūkst. Eur, už auto remontą sumokėta UAB „Baltic Auto" 1,3 tūkst. Eur, UAB „Autobaltva" 0,8 tūkst. Eur, UAB „Vairas" 0,5 tūkst. Eur, UAB „Klaipėdos autocentras" 0,3 tūkst. Eur, už auto draudimus ERGO Insuranse SE Lietuvos fil. 0,5 tūkst. Eur, UADBB Hokena 0,5 tūkst. Eur, UAB KVG už prekes 0,1 tūkst. Eur, UAB „Makveža" 0,1 tūkst. Eur, UAB „Tekstara" 0,1 tūkst. Eur, kitos 0,1 tūkst. Eur. Viso panaudota 10,8 tūkst. Eur.

Pastaba Nr.5
Komandiruočių išlaidos – gautas finansavimas 0,7 tūkst. Eur, panaudota 0,6 tūkst. Eur darbuotojų dienpinigiams mokėti. Grąžintas nepanaudotas 0,1 tūkst. Eur finansavimas.

Pastaba Nr.6
Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – gautas finansavimas 14,2 tūkst. Eur, lėšos panaudotos patalpų remontui skirtoms prekėms įsigyti UAB „Standera" 12,0 tūkst. Eur, UAB „Depo DIY LT" 2,0 tūkst. Eur, UAB „Senasis arsenalas" 0,1 tūkst. Eur, UAB „Makveža" 0,1 tūkst. Eur. Viso panaudota 14,2 tūks.t Eur.

Pastaba Nr.7
Kvalifikacijos kėlimo išlaidos – gautas finansavimas 2,7 tūkst. Eur. UAB „Mokesčių srautas" 0,3 tūkst. Eur, VŠĮ Žmogiškųjų išteklių stebėsenos ir plėtros centras 0,1 tūkst. Eur, VŠĮ Šiaulių psichologinių paslaugų centras 0,2 tūkst. Eur, VŠĮ Pro Partners 0,2 tūkst. Eur, VŠĮ Mokymų ir psichologinio konsultavimo centras 0,2 tūkst. Eur, UAB „Ekonomikos mokymo centras" 0,1 tūkst. Eur, MB Mokymų klubas 0,1 tūkst. Eur, A.B. už paslaugas 1,5 tūkst. Eur.

Pastaba Nr.8
Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos – gautas finansavimas 17,5 tūkst. Eur. Panaudota 15,7 tūkst. Eur. Grąžintas nepanaudotas finansavimas 1,8 tūkst. Eur. UAB „Neringos energija" 6,9 tūkst. Eur, AB Energijos skirstymo operatorius 2,0 tūkst. Eur, UAB KRAC 0,6 tūkst. Eur, UAB „Ignitis'' 5,4 tūkst. Eur, UAB „Neringos vanduo" 2,0 tūkst. Eur. Pagal sutartis su Nidos KTIC Agila grąžinta už komunalinius patarnavimus 1,2 tūkst. Eur.

Pastaba Nr.9
Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – gautas finansavimas 6,9 tūkst. Eur. Panaudota 6,9 tūkst. Eur. Sumokėta UAB „Nevda'' už buhalterinės programos priežiūrą 0,8 tūkst. Eur, M.B. už IT priežiūrą 4,8 tūkst. Eur, UAB „Sinerta'' 0,5 tūkst. Eur, UAB KVG už mob. telefonus 0,7 tūkst. Eur, UAB „Kesko Senukai" už internetinę kamerą 0,1 tūkst. Eur.

Pastaba Nr.10
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – gautas finansavimas 62,3 tūkst. Eur, per ataskaitinį laikotarpį panaudota 62,3 tūkst. Eur, iš jų:

Tūkst. Eur

E.Zinkevičiaus individuali įmonė	0,9
UAB „Elis textile service“	0,4
V.L. už paskaitą	0,2
UAB „Biuro ABC	0,2
G.Starkuvienės firma už maitinimo paslaugas	0,1
UAB „Jump Agency‘‘ už inventorių	0,4
V.V. už paskaitą	0,2
T.P. už paslaugas	4,3
MB Nidos prieplauka	7,0
MB ATJ projektai	0,5
UAB „Teida“ už prekes	0,6
MB „7 Era‘‘ už koncertinę programą	1,0
UAB „Arkietė“ už indus	0,2
UAB „Transformuojami baldai‘‘	0,4
L.K. už koncertinę programą	2,0
J.J. už paslaugas	0,2
L.R. už užsiėmimus	0,3
R. Š. už paskaitą	0,3
IĮ S.Jokužio spaustuvė	1,9
UAB „Agesina“ gesintuvų patikra	0,1
V.K. individuali veikla už pastato dezinfekciją	0,3
Priekulės kultūros centras už spektaklį	0,1
D.V. už remonto paslaugas	1,7
D.K. už psichosocialinės pagalbos teikimą	3,8
E. B. už seminarą	0,2
G. L. už užsiėmimus	0,3
UAB „Apskaitos ir audito žinios“	0,1
UAB „Aterna“ už laidojimo paslaugas	4,3
IĮ Kelionių organizatorius „Laivė“	4,5
D.B. už psichologines paslaugas	7,6
UAB Kesko Senukai Digital	0,3
UAB Polvit už baldus	0,3
UAB „Cane-line Lithuania“	0,2
UAB „Officeday‘‘	1,0
UAB „Kruenta‘‘ už paskaitą	0,2
I.Š. už soc. paslaugų teikimą	1,4
A.E. K. už paskaitą	0,2
A.Ž. už maitinimo paslaugas	0,1
A.P. už mokymus	0,2
A.P. už užsiėmimus	0,5
UAB „Migdesa“ už konditerinius gaminius	0,9
UAB „Danana“ už transporto paslaugas	1,3
VŠĮ „Nidos krantas“ už paslaugas	2,3
UAB „Mineraliniai vandenys ir alus‘‘ už ūkines prekes	0,5
UAB „Morning LT“ už ūkines prekes	0,4
BĮ Klaipėdos dramos teatras	0,3
UAB Nacionalinis bilietų platintojas	0,1
Darbuotojų transporto išlaidos	3,5
Banko paslaugos	0,3
UAB „Sidabrinis medis‘‘ už biuro popierių	0,4
Kitos	3,8

Iš viso:	62,3

Pastaba Nr.11

Darbdavių socialinė parama pinigais – gautas finansavimas 2,5 tūkst. Eur, per ataskaitinį laikotarpį panaudota 1,5 tūkst. Eur darbuotojų ligos pašalpoms mokėti, išmokėta materialinė pašalpa mirus artimajam 0,5 tūkst. Eur, grąžintas į savivaldybės biudžetą nepanaudotas finansavimas 0,5 tūkst. Eur.

Pastaba Nr.12

Kompiuterinės techninės ir el. ryšių įrangos įsigijimo išlaidos– gautas finansavimas 0,6 tūkst. Eur, per ataskaitinį laikotarpį panaudota 0,6 tūkst. Eur, sumokėta UAB „Printera'' už nešiojamą kompiuterį 0,6 tūkst. Eur.

Pastaba Nr.13

Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos – gautas finansavimas 0,3 tūkst. Eur, panaudota 0,3 tūkst. Eur. UAB „Printera" už programinę įrangą.

Pajamų įmokų likutis laikotarpio pradžiai sudarė 1,3 tūkst. Eur. Per ataskaitinį laikotarpį surinkta 3,5 tūkst. Eur, gautos grąžintos iš biudžeto 3,5 tūkst. Eur, lėšos panaudotos UAB „Eden springs Lietuva" 0,2 tūkst. Eur už prekes, grąžintas finansavimas už VB asmeniniam asistentui 2022 m. 0,1 tūkst. Eur. Likutis laikotarpio pabaigai 4,5 tūkst. Eur.

2 proc. paramos gautos lėšos ataskaitinio laikotarpio pradžiai sudarė 0,7 tūkst. Eur. Per ataskaitinį laikotarpį gauta paramos 0,2 tūkst. Eur, panaudota sumokėti UAB „Emsi" už degalus 0,1 tūkst. Eur, likutis laikotarpio pabaigai 0,8 tūkst. Eur.

Projekto „Jaunimo atvirosios erdvės „Loftas" renginių organizavimas'' vykdymui gautas finansavimas iš Neringos savivaldybės biudžeto 1,0 tūkst. Eur, panaudota VĮ Meno terapijos ir socializacijos institutas VYTA 0,3 tūkst. Eur, MB Rubino renginiai 0,3 tūkst. Eur, Forum Cinemas Lithuania 0,3 tūkst. Eur, UAB Depo DIY 0,1 tūkst. Eur.

Projekto „Sportuok lengvai-gyvenk sveikai" gautas finansavimas 5,0 tūkst. Eur, sumokėta Lukui Jarmalui už sveikatingumo treniruotes 5,0 tūkst. Eur.

Gautas finansavimas iš valstybės biudžeto kompleksinėms paslaugoms šeimai organizuoti 12,3 tūkst. Eur, lėšos panaudotos darbo užmokesčiui 8,9 tūkst. Eur, įmokoms Sodrai 0,2 tūkst. Eur, kitoms paslaugoms ir prekėms 3,2 tūkst. Eur.

Gautas finansavimas ir ES fondų projekto „Kompleksinės paslaugos KOPA" vykdymui, valstybės biudžeto dalis 0,9 tūkst. Eur, ES finansavimo dalis 5,2 tūkst. Eur, lėšos panaudotos už suteiktą psichologinę pagalbą D. B. 2,3 tūkst. Eur. Lėšų likutis 3,8 tūkst. Eur.

Projekto „Pagyvenusių žmonių socialinė įtrauktis Latvijos ir Lietuvos pasienio regione, gerinant fizinės ir socialinės veiklos prieinamumą'' tęstiniam projektui įgyvendinti iš ES struktūrinių fondų gauta 7,5 tūkst. Eur. Grąžintas finansavimas į Neringos savivaldybės biudžetą 7,5 tūkst. Eur. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai 0 tūkst. Eur.

Direktorė

Vyr. finansininkė